



สื่อการนิเทศ

เรื่อง การดำเนินงานตามการติดตาม ประเมินผล
ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ตัวชี้วัดที่ 17 ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”
ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้



เอกสารศน.สพม.29 ลำดับที่ 21/2563
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29

คำนำ

เอกสาร “สื่อการนิเทศ เรื่อง การดำเนินงานตามการติดตาม ประเมินผลตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29 นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ตัวชี้วัดที่ 17 ครู มีการเปลี่ยนบทบาท จาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้” ฉบับนี้จัดทำ ขึ้น เพื่อเป็นคู่มือประกอบการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ด้านการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ของครูในการ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยเน้นประเด็นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และ เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้

สาระสำคัญของสื่อการนิเทศ ฉบับนี้ กล่าวถึง เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลตามตัวชี้วัดและคำอธิบายตัวชี้วัด หลักฐานที่สถานศึกษาต้องนำเสนอเขตพื้นที่การศึกษา นอกจากนี้ในภาคผนวกยังได้เพิ่มเติมความรู้ ความเข้าใจและแนวทางการดำเนินการของสถานศึกษาเพื่อให้ชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติได้ในปีงบประมาณ 2563 ผู้เขียนในฐานะผู้รับผิดชอบในการ ขับเคลื่อนนโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ตัวชี้วัดที่ 17 ครู มีการเปลี่ยนบทบาท จาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้” มีความคาดหวังว่า หากสถานศึกษาและครูได้ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนที่แนะนำภายในเล่ม ก็คงจะส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเองและ ส่งผลต่อสถานศึกษาและประเทศชาติต่อไป

ขอขอบคุณนายภัทรศาสตร์ มาสกุล ที่ให้การสนับสนุนส่งเสริมการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการขับเคลื่อน การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยให้ ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้” และผลักดันให้มีการติดตาม ประเมินผลตามตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อย่างครอบคลุม ทุกนโยบายทุกตัวชี้วัด และขอขอบคุณ ศึกษาธิการ สพม.29 ทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจ การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล การขับเคลื่อนการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือ ผู้อำนวยการการเรียนรู้” ในครั้งนี้

ดร.สุกานดา ธิมา

นายพิชัย ญาณศิริ

ก

สารบัญ

หน้า

คำนำ

ก

สารบัญ	๒
คำชี้แจงการใช้ สื่อการนิเทศ เรื่อง การดำเนินงานตามการติดตาม ประเมินผลตาม ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29	1
ส่วนที่ 1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตาม ประเมินผล ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ ตัวชี้วัดที่ 17 ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”	2
ส่วนที่ 2 คำอธิบายประกอบเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17	5
เอกสารอ้างอิง	9
ภาคผนวก (รายละเอียดของการดำเนินการและหลักฐานของแต่ละตัวชี้วัด)	12
ภาคผนวก ก. หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงาน การสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1/2563 สามารถนำผลการพัฒนามาบันทึกชั่วโมงเพื่อประกอบ การขอมี/เลื่อนวิทยะฐานะตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด	13
ภาคผนวก ข. แนวทางการจัดทำรายงานนิเทศภายในด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”	24
ภาคผนวก ค. การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (Instruction Design)	31
ภาคผนวก ง. การประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”	67
คณะผู้จัดทำ	82

คำชี้แจง
การใช้ สื่อการนิเทศ
เรื่อง การดำเนินงานตามการติดตาม ประเมินผลตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ตัวชี้วัดที่ 17 ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้ หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้

.....

สื่อการนิเทศฉบับนี้ ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1. เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตาม ประเมินผล ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ส่วนที่ 2 คำอธิบายประกอบเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17

*(สื่อการนิเทศและเครื่องมือนี้สำหรับเป็นคู่มือและแนวทางในการดำเนินการของโรงเรียน ส่วนการรายงานผลการ
ดำเนินการของแต่ละโรงเรียนนั้น ทางสพม.29 จะแจ้งให้รายงานผ่านระบบ online อีกครั้ง)*

ส่วนที่ 1 เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล
การติดตาม ประเมินผล ตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์
ตัวชี้วัดที่ 17 ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

โรงเรียน.....อำเภอ.....จังหวัด.....สหวิทยาเขต.....

คำชี้แจง 1. ให้กรอกข้อมูลครบถ้วนตามความเป็นจริง

2. ครูผู้สอน หมายถึง ข้าราชการครู พนักงานราชการ อัตราจ้างที่ปฏิบัติการสอน โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง

3. Coach หมายถึง ครูผู้ให้คำปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะในการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ ตระหนักในตนเอง ลงมือทำ แก้ปัญหาด้วยตัวเอง ส่งเสริม กระตุ้น ผลักดันให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพตนเองไปสู่เป้าหมายที่ต้องการ

1.ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนครูผู้สอน

จำนวนครูผู้สอนในปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งสิ้น.....คน

จำแนกเป็น 1.1 ข้าราชการครู จำนวน.....คน

1.2 พนักงานราชการ จำนวน.....คน

1.3 ครูอัตราจ้าง จำนวน.....คน

2.ตัวชี้วัดที่ 2 ครูที่เปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach

2.1 ครูผู้สอนพัฒนาตนเองให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

2.2 ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

2.2.1 ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

โดย สพท. ดำเนินการ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

(1)โดย สพม.29 จัดอบรมให้ จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

(2)โดย สพท. อื่น จัดอบรมให้ (ระบุ เช่น สพป. สพม.)

ชื่อ สพท.จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ชื่อ สพท.จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ชื่อ สพท.จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

2.2.2 ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยหน่วยงานอื่นๆ ที่ไม่ได้สังกัดสพท. เช่น มหาวิทยาลัย สถาบัน เอกชน อบรมพัฒนาให้ (ระบุ) จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ชื่อ หน่วยงาน.....จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ชื่อ หน่วยงาน.....จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

ชื่อ หน่วยงาน.....จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

3.ตัวชี้วัดที่ 3 การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้

3.1 โรงเรียนนิเทศภายในให้ครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนรู้ ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

(โปรดแนบไฟล์เล่มรายงานการนิเทศที่เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ของสถานศึกษา เป็นไฟล์ word จำนวน 1 ไฟล์, ไฟล์ pdf. จำนวน 1 ไฟล์ และ Paper เล่มจริง จำนวน 1 เล่ม)

3.2 สพม. 29 นิเทศ ติดตามครูผู้สอนด้านการเรียนรู้ โดยเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

(โปรดแนบบรรณานที่ผลการรับการนิเทศของครูคน/กลุ่ม ที่ได้รับการนิเทศจากศึกษานิเทศก์ สพม. 29 ด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ที่เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”)

4.ตัวชี้วัดที่ 4 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

โปรดแนบ 1. แผนหน่วยการเรียนรู้ จำนวน 1 แผน เป็น file pdf. และ Paper
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่อยู่ในแผนหน่วยการเรียนรู้เดียวกันกับข้อ 1. และเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน 1 แผน เป็น file pdf. และ Paper
3. ผลงาน/นวัตกรรมของครู จำนวน 1 ผลงาน/นวัตกรรม เป็น file pdf. และ Paper
4. ชิ้นงานของนักเรียนที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ของครูตามแผนการจัดการเรียนรู้ในข้อ 2 จำนวน 1 ชิ้นงาน เป็น file pdf. และ Paper

5.ตัวชี้วัดที่ 5 การเปลี่ยนบทบาท จาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ครูผู้สอนที่สามารถเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน.....คน คิดเป็นร้อยละ.....

(โปรดระบุชื่อ - สกุล และกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างน้อย โรงเรียนละ 1 คน)

1.ชื่อ.....สกุล.....กลุ่มสาระการเรียนรู้.....
2.ชื่อ.....สกุล.....กลุ่มสาระการเรียนรู้.....
3.ชื่อ.....สกุล.....กลุ่มสาระการเรียนรู้.....

โปรดแนบ คลิปวิดีโอ ที่การสอนที่ครูได้จัดการเรียนรู้ในบทบาท Coach จำนวน 1 คลิป 1 ชั่วโมง/50 นาที/ครู 1 คน

6.ตัวชี้วัดที่ 6 การประชุมปฏิบัติการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

โรงเรียนมีการประชุม PLC เพื่อพัฒนาการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวนครั้ง
(โปรดแนบบันทึก PLC /รายงานการทำ PLC ที่เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” เป็น file pdf. จำนวน 1 รายการ)

ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูง



ส่วนที่ 2 คำอธิบายประกอบเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17

คำชี้แจง ส่วนที่ 2 คำอธิบายประกอบเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล นโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17 นี้ประกอบด้วย 2 รายการ ดังต่อไปนี้

1. อธิบายความหมายและวิธีการดำเนินการต่อไปนี้เป็นตัวชี้วัดของการดำเนินการของสถานศึกษาตามนโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและสร้างเสริมศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์ ตัวชี้วัดที่ 17 ครูมีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการจัดการเรียนรู้ หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้
2. ภาควิชา (รายละเอียดของการดำเนินการและหลักฐานของแต่ละตัวชี้วัด)

.....

1. อธิบายความหมายและวิธีการดำเนินการ

1. ตัวชี้วัดที่ 1 จำนวนครูผู้สอน

หมายถึง ข้าราชการครู พนักงานราชการ อัตราจ้างที่ยังมีการปฏิบัติการสอน โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้ที่ยึดครูเป็นศูนย์กลาง

2. ตัวชี้วัดที่ 2 ครูเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “โค้ช”

2.1 ครูผู้สอนพัฒนาตนเองให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

หมายถึง ครูผู้สอนทั้งหมดในโรงเรียน คือ ข้าราชการ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง ทุกคนในโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนาตนเองให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ไม่ว่าจะได้รับการพัฒนาโดย สพม. 29 เขตพื้นที่ การศึกษาอื่น ครูรองครูของสพฐ. หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ สพฐ. รวมทั้งครูสมัครใจเข้าอบรมพัฒนาเอง และการพัฒนาตนเองของครูด้านเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ด้วยการศึกษาค้นคว้า แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการ Coaching & Mentoring จาก สพม. 29 หรือจากผู้เชี่ยวชาญนอกหน่วยงาน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นมา

2.2 ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดย สพท. ดำเนินการ
หมายถึง ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ที่เน้นการเปลี่ยนบทบาทจาก
 “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยมีหน่วยงานของ สพม. 29 หรือ สพม.อื่น สพป.อื่น จัดให้

(หมายเหตุ สพม. 29 มีหลักสูตรการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
 สำหรับครู สังกัด สพฐ. (รหัส 62118) ซึ่งเป็นหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการ
 สอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. 2563)

โดย สพฐ.ได้ประกาศหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ของ
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ 2563
 ครั้งที่ 1/2563 และสามารถนำผลการพัฒนามาบันทึกชั่วโมงเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยะฐานะตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ.
 กำหนดได้ โดยมีชื่อหลักสูตรว่า หลักสูตร “การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
 สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน” เป็นหลักสูตรที่พัฒนาครูให้เปลี่ยนบทบาทจาก
 “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยมี 56 เขตพื้นที่การศึกษารวมทั้ง สพม. 29 ที่สามารถจัดอบรมครูตามหลักสูตรนี้ได้
 ซึ่งโรงเรียนสามารถใช้หลักสูตรนี้พัฒนาครู เพื่อเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ทั้งนี้ สพม. 29 มีแนวทางการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรครู โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายให้เป็นไปตามหลักสูตร
 ที่ ก.ค.ศ. กำหนดไว้ 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 อบรมตามโครงการ การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ทั้งระบบโรงเรียน
 โดยใช้กระบวนการ Coaching & Mentoring ของ สพม.29 ประจำปีงบประมาณ 2563 ร.ร.ละ 1 คน 24 ชั่วโมง
 (ขณะนี้อยู่ระหว่างปรับปรุงเอกสารประกอบการอบรม/ชุดฝึกอบรม โดยจะอบรมในช่วง 15-31 สิงหาคม 2563)

กลุ่มที่ 2 จัดอบรมให้ตามความต้องการของโรงเรียน/สหวิทยาเขต โดยโรงเรียนหรือสหวิทยาเขตกำหนดวัน
 เวลา สถานที่ฝึกอบรม โดยให้เป็นไปตามหลักสูตรกำหนดไว้ทุกประการ ครูจึงจะได้รับการรับรองนับชั่วโมง

กลุ่มที่ ๓ จัดอบรมให้ตามความต้องการรับการอบรมของครู ซึ่งปัจจุบันมีครูสมัครเข้ารับการอบรมไว้แล้ว
 จำนวน ๓๒๔ คน (ในกรณีนี้ กำลังหาแนวทางพัฒนาครูอย่างประหยัด เนื่องจากไม่ได้รับงบจัดสรรจาก สพฐ. ทั้งนี้จะ
 ประสานกับครูที่ได้สมัครลงทะเบียนไว้แล้ว จำนวน 324 คน ภายหลังจากที่พัฒนาครู ในกลุ่มที่ 1-2 เรียบร้อยแล้ว โดย
 สามารถพัฒนาไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาที่หลักสูตรได้รับการอนุมัติจาก ก.ค.ศ. คือ ภายในวันที่ 12 มีนาคม 2565)

หมายเหตุ ทั้ง 3 กลุ่ม จะได้รับการรับรองนับชั่วโมงจาก ก.ค.ศ. และยังได้รับวุฒิบัตรจาก สพม. 29 ด้านการ
 จัดการเรียนรู้เชิงรุกเพื่อเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และวุฒิบัตรการบูรณาการทักษะชีวิตตาม
 หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับจัดการเรียนรู้เชิงรุก ด้วย

สำหรับ กรณีที่โรงเรียน สหวิทยาเขต จะจัดอบรมหลักสูตร 1 วัน หรือ 2 วัน เพื่อสนองนโยบายที่ 3 ตัวชี้วัดที่ 17
 ประเด็น “ครูผู้สอนได้รับการอบรม พัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก ผู้สอน เป็น Coach” จาก สพม. 29 ก็สามารถ
 ดำเนินการได้ ทั้งนี้โรงเรียน/สหวิทยาเขต ให้ประสานวิทยากรจาก สพม.29 เพื่อปรับหลักสูตร แต่ครูจะไม่ได้การรับรอง
 นับชั่วโมงจาก ก.ค.ศ.

(รายละเอียดหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการ
 การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1/2563 และ

สามารถนำผลการพัฒนามาใช้นับชั่วโมงเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด อยู่ในภาคผนวก ก.)

3. ตัวชี้วัดที่ 3 การนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้

3.1 โรงเรียนนิเทศภายในให้ครูผู้สอนด้านการจัดการเรียนรู้ โดย เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

หมายถึง การนิเทศภายในโรงเรียนด้านการจัดการเรียนรู้ โดย เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ด้วยการสร้างเครือข่ายการนิเทศภายในรูปแบบต่าง ๆ ด้วยกระบวนการ Coaching & Mentoring ของ สถานศึกษา และเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการพัฒนาที่ตั้งเป้าหมายไว้แล้วให้รายงาน สพม. 29 โดย แนบไฟล์เล่ม รายงานการนิเทศ ฯ ของสถานศึกษา เป็น ไฟล์ word จำนวน 1 ไฟล์, ไฟล์ pdf. จำนวน 1 ไฟล์ และ Paper เล่มจริง จำนวน 1 เล่ม

โรงเรียนต้องดำเนินการนิเทศภายในและสร้างเครือข่ายการนิเทศด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาท จาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยการรายงานนิเทศภายใน คู่มือจาก “คู่มือการนิเทศภายในสถานศึกษา” ตามที่ได้แจ้ง โรงเรียนแล้วตามหนังสือที่ ศธ 04259/2690 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2563 เรื่อง การนิเทศภายในสถานศึกษาโดยสามารถ กำหนดหรือเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของรายงานการนิเทศภายในได้ตามความเหมาะสมตามกิจกรรมนิเทศที่ ดำเนินการ

(รายละเอียดเฉพาะแนวทางการจัดทำรายงานนิเทศภายในด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” อยู่ในภาคผนวก ข.)

3.2 สพม. 29 นิเทศ ติดตามครูผู้สอนด้านการเรียนรู้ โดยเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

หมายถึง ร่องรอยการนิเทศ ติดตามครูผู้สอนด้านการเรียนรู้ โดยเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จากศึกษานิเทศก์ สพม. 29 หรือนักวิชาการจาก สพม. 29 ที่ได้นิเทศการจัดการเรียนรู้ การสังเกตชั้นเรียน การเป็นผู้ชี้แนะและพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ได้แก่ บันทึกการนิเทศของศึกษานิเทศก์ที่บันทึกในสมุดนิเทศ โรงเรียน/สมุดบันทึกการนิเทศของครูผู้รับการนิเทศ ฯลฯ โดยแนบไฟล์ PDF, ไฟล์รูปถ่ายบันทึก, ไฟล์ภาพกิจกรรมการ นิเทศโดย สพม. 29)

4. ตัวชี้วัดที่4 การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

หมายถึง ครูผู้สอนจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ครูต้องทำแผนหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ (แผน Key Concept)

โดยโรงเรียนต้องส่งโดยโรงเรียนต้องส่งร่องรอยหลักฐานการดำเนินการ ดังนี้

1. แผนหน่วยการเรียนรู้ จำนวน 1 แผน เป็น file pdf. และ Paper
2. แผนการจัดการเรียนรู้ที่อยู่ในแผนหน่วยการเรียนรู้เดียวกันกับข้อ 1. และต้องเป็นแผนการจัดการเรียนรู้ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จำนวน 1 แผน เป็น file pdf. และ Paper
3. ผลงาน/นวัตกรรมของครู จำนวน 1 ผลงาน/นวัตกรรม เป็น file pdf. และ Paper
4. ชิ้นงานของนักเรียนที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้ของครูตามแผนการจัดการเรียนรู้ในข้อ 2 จำนวน 1 ชิ้นงาน เป็น file pdf. และ Paper

(แนวทางการจัดทำแผนหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้/แบบตรวจสอบแผนหน่วย/ แบบตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้/เครื่องมือการนิเทศ/แบบสังเกตการสอน อยู่ในภาคผนวก ค.)

5. ตัวชี้วัดที่ 5 การเปลี่ยนบทบาท จาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

หมายถึง ครูผู้สอนที่สามารถเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ด้วยรูปแบบ/เทคนิคการสอน Active Learning แบบต่างๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยสามารถจัดกิจกรรมที่แสดงได้ชัดเจนว่า ครูเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยระบุชื่อ - สกุล และกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างน้อย โรงเรียนละ 1 คน

(หมายเหตุ รูปแบบ/เทคนิคการสอน Active Learning แบบต่างๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สอดคล้องกับทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ได้แก่ การสอนแบบบันได 5 ขั้น (QSCCS) การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ (5Es) การสอนแบบตกผลึก (Crystal-Based Instructional Model) การสอนด้วยวิธีการวิจัย (Research-Based Instructional Model) การสอนด้วยวิธี เชิงผลิตภาพ (Productivity-Based Instructional Model) การสอนด้วยวิธีเนื้อหาเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ภาษา (Content – Based Instruction: CBI) การสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom) การสอนปัญหาแบบเปิด (Open Approach) และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน (Lesson Study) การสอนแบบโครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning : PBL) การสอนแบบสอนแบบสร้างสรรค์เป็นฐาน (Creativity-based Learning : CBL) เป็นต้น)

6. ตัวชี้วัดที่ 6 การประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

หมายถึง โรงเรียนหรือครูมีการประชุมการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” เป็นวงรอบการพัฒนาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 2 วงรอบขึ้นไป จนครูสามารถเปลี่ยนบทบาทจาก “ผู้สอน” เป็น “Coach” ได้

โดยโรงเรียนต้องส่งร่องรอยหลักฐานการดำเนินการ คือ บันทึก PLC ครึ่งสุดท้ายและรายงานสรุปผลการทำ PLC จนครูเปลี่ยนบทบาทจาก “ผู้สอน” เป็น “Coach” ได้ เป็น file pdf. จำนวน 1 รายการ (แนวทางการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และเปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และการจัดทำรายงานฯ อยู่ในภาคผนวก ง.)

.....

เอกสารอ้างอิง

นันทวัน จันทร์กลั่น. (2557). การศึกษาปัญหาและแนวทางการบริหารจัดการคุณภาพในการพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 โรงเรียนบ้านเนินมะปราง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พิษณุโลก เขต 2. วิทยานิพนธ์ปริญญาครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา. บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม

น้ำทิพย์ งามอานันชัย. (2559). แนวทางการประเมินทักษะแห่งศตวรรษที่ 21. ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ.,

16 (2), 1-11.

เบลล์ก้า เจมส์ เอ และ แบรนต์ โรนัลด์ เอส (บรรณาธิการ) (2556). **ทักษะแห่งอนาคตใหม่: การศึกษาเพื่อศตวรรษที่ 21**. (วรพจน์ วงศ์กิจรุ่งเรือง และ อธิป จิตตฤกษ์, ผู้แปล). พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ: Openworld.

ราชบัณฑิตยสถาน. (2540). **ศัพท์คอมพิวเตอร์**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

วรางคณา ทองนพคุณ. (2559). **ทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ความท้าทายในอนาคต 21st Century Skills : The Challenges Ahead**. (ออนไลน์). ค้นเมื่อ 28 ธันวาคม 2562, จาก <http://www.education.pkur.ac.th>.

วิจารณ์ พานิช (2555). **วิธีสร้างการเรียนรู้เพื่อศิษย์ในศตวรรษที่ 21**. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: มูลนิธิสดศรี-สฤษดิ์วงศ์.

วีระพล โกศลกาญจน์, เอกสารประกอบการอบรมบุคลากรของสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ **สู่เกณฑ์มาตรฐานศึกษานิเทศก์**, เชียงใหม่ : หน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8 , 2543.

ศูนย์พัฒนาการนิเทศและเร่งรัดการศึกษาระดับพื้นฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2559). **แนวทางการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนา 4 H**. พิมพ์ครั้งที่ 1. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์องค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก.

สมเกียรติ ตั้งกิจวานิชย์ และคณะ. (2556). **ปฏิรูปการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อการเรียนรู้แห่งศตวรรษที่ 21**. กรุงเทพฯ: สำนักงานสถิติแห่งชาติ.

สุกานดา อิม่า. **คู่มือ “การนิเทศแบบร่วมพัฒนา เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามแนวการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา”**. (2551). เอกสารประกอบการนิเทศ โครงการ “การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ด้านการบริหารจัดการตามแนวการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามกฎกระทรวงฯ ว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2646” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 1.

สำนักบริหารงานการมัธยมศึกษาตอนปลาย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. (2558). **แนวทางการจัดทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นสมรรถนะทางสาขาวิชาชีพ**. กรุงเทพฯ: โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง (2557). **แนวคิดการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21**. ค้นเมื่อ 24 มกราคม 2563 จาก http://arit.mcru.ac.th/images/KM/2557/57KM_1innovation.pdf

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2561). **แนวทางการนิเทศแบบบูรณาการ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2562). **แนวทางการนิเทศเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)**. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน. (2562). **แนวทางการนิเทศบูรณาการ โดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การนิเทศภายในโรงเรียนโรงเรียนโดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน “2562” ปีทองแห่งการนิเทศภายในห้องเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน**. กรุงเทพฯ: สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ.

Educational Testing Service . (2007). **A Framework For ICT Literacy**. [Online]
[2019 December 3] Available From http://www.ets.org/Media/Communication_Technology_Literacy/ictreport.pdf.

Educational Testing Service (ETS). (2007). **Digital transformation. A framework for ICT literacy. A Report of the International ICT Literacy Panel**. [Online]
[2019 December 3] . Available from: http://www.ets.org/Media/Tests/Information_and_Communication_Technology_Literacy/ictreport.pdf

Gibbs, G., (1988). **Learning By Doing: A Guide To A Teaching And Learning Methods**. Oxford, Polytechnic: Further Educational Unit.

Hunter, W.D. (2004). Knowledge, Skills, Attitudes, and Experiences Necessary to Become Globally Competent. Unpublished Dissertation. Lehigh University, Bethlehem, PA.

Metiri Group. (2003). **EnGauge 21st century skills for 21st century learners**. [Online]
[2019 December 3]. Available From <http://www.metiri.com/21/Metiri-NCREL21stSkills.pdf>.

Mitchell, G. W., Skinner, L. B., and White, B. J. (2010). Essential Soft Skills for Success. **In the Twenty-First Century Workforce as Perceived by Business Educators**. Delta Pi Epsilon Journal. 52 (1).

Partnership for 21st Century Skills. (2009). **Framework for 21st Century Learning**. [Online]
[2020 March 13]. Available: http://www.p21.org/storage/documents/P21_Framework_Definitions.pdf.

Partnership for 21st Century Skills. (2010). **Framework definition**. [Online]
[2019 December 3]. Available From <http://www.p21.org/documents/>

P21-Framework-Definitions.pdf.

Stephen D. Brookfield. (1995). **Becoming a critically reflective teacher**. San Francisco :
Jossey-Bass Publishers.

ภาคผนวก

(รายละเอียดของการดำเนินการและหลักฐานของแต่ละตัวชี้วัด)

ภาคผนวก ก.

หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสายงานการสอน
ของสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด
ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1/2563
สามารถนำผลการพัฒนามาบันทึกชั่วโมงเพื่อประกอบ
การขอมี/เลื่อนวิทยะฐานะตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ก. หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษายางงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ 2563 ครั้งที่ 1/2563 สามารถนำผลการพัฒนามาบันทึกชั่วโมงเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยะฐานะตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด

หลักการของหลักสูตร

หลักสูตรฝึกอบรม การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ครั้งที่ 1/2563 ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2563

จุดมุ่งหมายของหลักสูตร

1. เพื่อให้ครูผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในแนวคิดของการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำเอาแนวคิดของการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) หลักการออกแบบการเรียนรู้ และสื่อ เทคโนโลยี มาใช้ในการออกแบบการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้พัฒนาผู้เรียนและพัฒนาวิชาชีพของตนเองได้อย่างแท้จริง

โครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตร

หลักสูตรฝึกอบรม การพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรมเป็น 3 วัน จำนวน 24 ชั่วโมง โดยแบ่งเนื้อหาของหลักสูตรเป็น 3 หน่วยอบรม ดังภาพ

กรอบหลักสูตรการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

สำหรับครูสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (รหัส 62118)

หน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การทดสอบภาคความรู้ ก่อนการอบรม/การตรวจสอบโมเดลด้านการจัดการเรียนรู้ (Pre-test) 30 นาที			
ระยะที่ 1 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ จำนวน 24 ชั่วโมง	หน่วยอบรม	เนื้อหาสาระ	กิจกรรม
	หน่วยที่ 1 การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) กับ แนวคิดสำหรับการ จัดการเรียนรู้ในศตวรรษ ที่ 21 (6 ชั่วโมง)	1. การจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 2. แนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการพิจารณา เลือกกิจกรรมที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้ 3. การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง สำหรับการเรียนรู้เชิงรุก 4. สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่เอื้อต่อการ เรียนรู้ และการนำไปใช้	1. กิจกรรมเรียนรู้ ตีความ สู่ห้องเรียนเพื่อความเป็นนวัตกรรม ของครูและนักเรียน 2. กิจกรรมการเรียนรู้และวิเคราะห์ตัวอย่างกิจกรรมจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning) กับมาตรฐาน/ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ และแลกเปลี่ยน สะท้อนคิด 3. กิจกรรมนำเสนอ สรุปแผนภาพความคิดรายบุคคลและรายกลุ่ม 4. สรุป และประเมินผล หน่วยที่ 1
	หน่วยที่ 2 การออกแบบหน่วย การเรียนรู้/แผนการ จัดการเรียนรู้ที่ สอดคล้องกับการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 (6 ชั่วโมง)	1. การวิเคราะห์มาตรฐาน/ตัวชี้วัด - ความรู้/ทักษะ/กระบวนการ/ คุณลักษณะสู่ฐานสมรรถนะ 2. การออกแบบหน่วยการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 3. ความสอดคล้องขององค์ประกอบ ของแผนการจัดการเรียนรู้ - จุดประสงค์การเรียนรู้ - กิจกรรมการเรียนรู้ - การวัดและประเมินผล - สื่อประกอบการเรียนรู้	1. ทบทวนแผนภาพความคิดจากหน่วยที่ 1 2. กิจกรรมออกแบบหน่วยการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ตามสาระการเรียนรู้ที่สอน 3. กิจกรรมออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ 3.1) มาตรฐาน/ตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางฯ 3.2) กิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 3.3) การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ 3.4) สื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 4. กิจกรรมวิเคราะห์ความสอดคล้องของหน่วยการเรียนรู้/ แผนการจัดการเรียนรู้รายกลุ่ม และรายบุคคล 5. กิจกรรมนำเสนอ สรุปแผนภาพความคิดรายบุคคลและรายกลุ่ม 6. สรุป และประเมินผล หน่วยที่ 2
	หน่วยที่ 3 การสาธิตและฝึกปฏิบัติ การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) (6 ชั่วโมง)	1. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ในชั้นเรียน ผ่านกระบวนการ ชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง (Coaching & mentoring)	1. ทบทวนแผนภาพความคิดจากหน่วยที่ 1 และ 2 2. กิจกรรมฝึกปฏิบัติการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) 3. วิทยากรสะท้อน ให้ข้อเสนอแนะ/การชี้แนะ (Coaching) 4. สรุป และประเมินผล หน่วยที่ 3
การทดสอบภาคความรู้ หลังการอบรม (Post-test) 30 นาที			
ระยะที่ 2 ภาคปฏิบัติ (On the Job Training)	กิจกรรมภาคปฏิบัติ (6 ชั่วโมง) 1. กิจกรรมภาคปฏิบัติการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ในชั้นเรียน -วางแผนจัดการเรียนรู้/ออกแบบจัดการเรียนรู้/จัดเตรียมการสอนในชั้นเรียน 2. กิจกรรม สังเกตการสอนในชั้นเรียน โดยคณะวิทยากร 3. ผู้เข้ารับการอบรมบันทึกสะท้อนผลการจัดการเรียนรู้เสนอต่อคณะวิทยากร 4. ผู้เข้ารับการอบรมรับการติดตามเชิงประจักษ์จากหน่วยให้การอบรม/คณะวิทยากร		

กิจกรรมการฝึกอบรม

การจัดกิจกรรมฝึกอบรม ได้ประยุกต์ใช้หลักการตามทฤษฎี Constructionism และทฤษฎีการเรียนรู้สำหรับผู้ใหญ่สมัยใหม่ (Modern Adult Learning Theory) และ Active Learning เป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายและเนื้อหาของหลักสูตรฝึกอบรม โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมได้สร้างสรรค์ชิ้นงานและเกิดการเรียนรู้เพื่อสร้างสรรค์ด้วยปัญญาเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการฝึกอบรม ดังนี้

กิจกรรมการทดสอบความรู้เรื่อง การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning Management) และเทคนิคการนิเทศแบบชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) ก่อนเข้ารับการอบรม

1. กิจกรรมทบทวนตรวจสอบพื้นฐานความรู้ ระดมความคิด ศึกษาค้นคว้า
2. กิจกรรมบรรยายให้ความรู้กับผู้เข้ารับการอบรมในเรื่อง การเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning Management)
3. กิจกรรมการปฏิบัติการ ให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ปฏิบัติชิ้นงาน แลกเปลี่ยนความคิด ข้อเสนอแนะที่พบในขณะลงมือปฏิบัติ
4. กิจกรรมสรุปความรู้ที่ได้จากการปฏิบัติ ทั้งในทางทฤษฎีและทางการปฏิบัติของหน่วยฝึกอบรมที่ 1 และ 2

5. กิจกรรมฝึกปฏิบัติการนิเทศแบบชี้แนะและระบบพี่เลี้ยง (Coaching & Mentoring) หลังจากการฝึกอบรมตามหน่วยฝึกอบรมที่ 1 และ 2 โดยให้ผู้ดำเนินการฝึกอบรมจะประเมินผลการฝึกปฏิบัติตามแบบประเมินผล พร้อมทั้งให้การนิเทศเพิ่มเติม

6. กิจกรรมการทดสอบด้านความรู้และความพึงพอใจหลังการฝึกอบรม

สื่อประกอบการฝึกอบรม

1. เอกสารประกอบการฝึกอบรม
2. ใบงาน ใบกิจกรรม
3. ตัวอย่างหน่วยการเรียนรู้
4. ตัวอย่างแผนการจัดการเรียนรู้
5. ตัวอย่างกิจกรรมการจัดการเรียนรู้
6. วัสดุฝึกอบรม กระดาษรูป ปากกาเคมี ฯลฯ
7. วิดีทัศน์
8. Power Point ประกอบการบรรยาย
9. สื่อ วัสดุอื่นๆ ที่มีความเหมาะสม และจำเป็นประกอบการฝึกอบรม

การวัดและประเมินผล

ผู้เข้ารับการอบรมต้องผ่านการประเมิน 2 ด้าน ดังนี้

1. ด้านความรู้ ทดสอบด้วยแบบทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning Management) จำนวน 30 ข้อ มีเงื่อนไขคือต้องผ่านร้อยละ 80 ของจำนวนข้อสอบ

2. ด้านทักษะการปฏิบัติ ผลงานการฝึกปฏิบัติการออกแบบหน่วยการเรียนรู้

เกณฑ์สำหรับการพิจารณาคะแนน ดังนี้

คะแนน 3.51 – 4.00	หมายถึงผลงานมีคุณภาพในระดับดีมาก
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึงผลงานมีคุณภาพในระดับดี
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึงผลงานมีคุณภาพในระดับพอใช้
คะแนนน้อยกว่า 1.50 ลงมา	หมายถึงผลงานมีคุณภาพต้องได้รับการปรับปรุง

3. ด้านความพึงพอใจ ใช้แบบวัดความพึงพอใจที่มีต่อการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning Management) จำนวน 30 ข้อ ใช้เกณฑ์การแปลความหมายของคะแนนความพึงพอใจ ดังนี้

คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึงเห็นด้วยอย่างยิ่ง
คะแนน 3.51 – 4.50	หมายถึงเห็นด้วย
คะแนน 2.51 – 3.50	หมายถึงไม่แน่ใจ
คะแนน 1.51 – 2.50	หมายถึงไม่เห็นด้วย
คะแนน 1.00 – 1.50	หมายถึงไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง

รายชื่อศึกษานิเทศก์
การอบรม หลักสูตรการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
โดยใช้กระบวนการ Coaching & Mentoring
รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 5 - 7 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ พระรามหก กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	คำนำหน้า	ชื่อ - สกุล	เขต
๑	นาง	จิระภา ธรรมน้ำสีล	สพป.ขอนแก่น เขต ๒
๒	นาย	กীরดี ชาดาเม็ก	สพป.ขอนแก่น เขต ๓
๓	นางสาว	อนงค์นาถ เคนโพธิ์	สพป.ขอนแก่น เขต ๔
๔	นาง	จันทกานต์ สิทธิราช	สพป.เชียงใหม่ เขต ๒
๕	นาง	พวงพร นิลนิยม	สพป.เชียงราย เขต ๓
๖	นาง	อรินลัทธิ จันทร์เลน	สพป.เชียงราย เขต ๓
๗	นาง	วีรยา ทองเกลี้ยง	สพป.ชลบุรี เขต ๓
๘	นาง	พัทธรา เวชประยูร	สพป.นครปฐม เขต ๑
๙	นาง	อุไรวรรณ เคนไชยวงศ์	สพป.นครพนม เขต ๒
๑๐	นาง	ปรียา สงค์ประเสริฐ	สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๓
๑๑	นาง	กาญจนา จิตรสำรวย	สพป.นครศรีธรรมราช เขต ๒
๑๒	นาง	พิชนาวรรณ ชังข้าว	สพป.นครสวรรค์ เขต ๒
๑๓	นางสาว	ณัฐริน เจริญเกียรติบรร	สพป.นนทบุรี เขต ๓
๑๔	นาง	สศศรี สุทธการ	สพป.น่าน เขต ๒
๑๕	นาง	อัจฉรา บัวแย้ม	สพป.บุรีรัมย์ เขต ๒
๑๖	นาง	อมรรัตน์ งามบุญสร้าง	สพป.ปทุมธานี เขต ๓
๑๗	นางสาว	ปริญญา บรรดาพิมพ์	สพป.ปราจีนบุรี เขต ๒
๑๘	นาง	นิศากร สมฤทธิ์	สพป.พะเยา เขต ๒
๑๙	นางสาว	ณัฐรา วัฒนะ	สพป.พังงา
๒๐	นาง	ชลธิชา ป้องบรรจง	สพป.พัทลุง เขต ๒
๒๑	นาง	สรัญญา แสงชัย	สพป.พิษณุโลก เขต ๒
๒๒	นางสาว	สัมพันธ์ เอกรักษา	สพป.ร้อยเอ็ด เขต ๓
๒๓	นางสาว	อรวรรณ สวัสดิ์	สพป.ระนอง
๒๔	นาง	วิโรจน์ เครื่องทอง	สพป.ศรีสะเกษ เขต ๑
๒๕	นางสาว	สมนึก แซ่อึ้ง	สพป.ศรีสะเกษ เขต ๒
๒๖	นางสาว	วิเรืองโร วงศ์วรรณ	สพป.ศรีสะเกษ เขต ๔
๒๗	นาย	ชอบกิจ กนกหงส์	สพป.สกลนคร เขต ๒
๒๘	นาง	มาลีณีย์ หล้าเหมาะ	สพป.สงขลา เขต ๓
๒๙	นาย	สุภัฏ อาสากุล	สพป.สมุทรสงคราม
๓๐	นางสาว	ปราณี คงพิกุล	สพป.สระแก้ว เขต ๓

รายชื่อศึกษานิเทศก์
การอบรม หลักสูตรการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
โดยใช้กระบวนการ Coaching & Mentoring
รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 5 - 7 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมแกรนด์ทาวเวอร์อินน์ พระรามหก กรุงเทพมหานคร

๓๑	นาง	นิภาภรณ์ สุทธิสิงห์	สพป.สระบุรี เขต ๒
๓๒	นาง	ชุติมา แผลงศรี	สพป.สุพรรณบุรี เขต ๒
๓๓	นาง	อรุณศรี จงจิตต์	สพป.สุราษฎร์ธานี เขต ๑
๓๔	นาง	วิมลรัตน์ อุ่นทานนท์	สพป.อุดรธานี เขต ๓
๓๕	นางสาว	วรัชพร แสงโอจารย์	สพป.อุดรธานี เขต ๓
๓๖	นางสาว	รัตนาภรณ์ คำมูล	สพป.อุดรธานี เขต ๔
๓๗	นาง	จินดาพร แสงแก้ว	สพป.อุทัยธานี เขต ๑
๓๘	นาง	ชุติภา วรเชษณ์ทสกุล	สพป.อุบลราชธานี เขต ๑
๓๙	นางสาว	ปิยฉัตร เบญจเทพศรี	สพป.อุบลราชธานี เขต ๔
๔๐	นาง	กชวิมล ไชยะโสภา	สพป.พิษณุโลก เขต ๑
๔๑	นาง	จตุพร บรรจงแก้ว	สพม.เขต ๕ (สิงห์บุรี ลพบุรี ชัยนาท อ่างทอง)
๔๒	นาย	ปัญญา คลังมนตรี	สพม.เขต ๖ (ฉะเชิงเทรา สมุทรปราการ)
๔๓	นาย	วัฒนา ตรงเที่ยง	สพม.เขต ๘ (ราชบุรี กาญจนบุรี)
๔๔	นางสาว	อรไท แสงสุน	สพม.เขต ๙ (สุพรรณบุรี นครปฐม)
๔๕	นาง	สุนันหา สุวรรณะ	สพม.เขต ๑๖ (สงขลา สตูล)
๔๖	นาย	อมร สุดแสง	สพม.เขต ๑๘ (ชลบุรี ระยอง)
๔๗	นางสาว	อรรพรรณ เหล่าคนคำ	สพม.เขต ๑๙ (เลยหนองบัวลำภู)
๔๘	ว่าที่ ร้อยโท	วิรัตน์ แก้วสุด	สพม.เขต ๒๐ (อุดรธานี)
๔๙	นาง	สิรินันท์ สุรโพธิ์ชัย แซ่สูง	สพม.เขต ๒๕ (ขอนแก่น)
๕๐	นาง	กรนันท์ วรรณทวี	สพม.เขต ๒๖ (มหาสารคาม)
๕๑	นาง	วิมลวรรณ เปี่ยมจาด	สพม.เขต ๒๘ (ศรีสะเกษ ยโสธร)
๕๒	นางสาว	สุกานตา ธิมา	สพม.เขต ๒๙ (อุบลราชธานี อำนาจเจริญ)
๕๓	นาง	อุติพร ไชแสง	สพม.เขต ๓๓ (เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน)
๕๔	นางสาว	พลอยไพสิน นิลกรณ์	สพม.เขต ๓๕ (ลำปาง ลำพูน)
๕๕	นาง	อุไร จันทร์ขางเพ็ญ	สพม.เขต ๓๖ (เชียงราย พะเยา)
๕๖	นาง	ไพรินทร์ เหมบุตร	สพม.เขต ๔๑ (กำแพงเพชร พิจิตร)

ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ว๒๘๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา/มัธยมศึกษา/สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๒๑๖/ว ๖๔๙ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ จัดส่งหลักสูตรการอบรมที่เป็นผู้ดำเนินการจัดอบรมเองหรือจัดร่วมกับหน่วยงานภายนอก โดยเป็นหลักสูตรที่มีงบประมาณในการดำเนินการหรือได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณารับรองหลักสูตรเพื่อให้ครูสามารถนำผลการพัฒนามาเป็นชั่วโมงการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยจัดส่งหลักสูตรตามแบบ google form ที่หน้าเว็บไซต์สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคณะกรรมการรับรองหลักสูตรเพื่อให้ครูสามารถนำผลการพัฒนามาเป็นชั่วโมงการพัฒนาเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ดำเนินการประเมินหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และมีมติเห็นชอบหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๓๓ หลักสูตร รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ เมื่อหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการพัฒนาแต่ละรุ่นเสร็จสิ้นแล้ว ขอให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรดำเนินการส่งรายชื่อผู้ผ่านการพัฒนาผ่านทางเว็บไซต์ <http://hrd.obec.go.th> ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในเว็บไซต์ เพื่อจะได้นำจัดทำเป็นฐานข้อมูลการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ วิทยานุกิตติ)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๖๓๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๐๕๐๓



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง รายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน โดยหลักสูตรการพัฒนาต้องเป็นหลักสูตรที่สถาบันครูพัฒนารับรองตามมาตรฐานวิทยฐานะ หรือตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประกอบกับหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๘๑ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๑๔๘ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๒ ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการเป็นผู้พิจารณารับรองหลักสูตรการพัฒนาให้เป็นไปตามกรอบหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยคณะกรรมการรับรองหลักสูตรเพื่อให้ครูสามารถนำผลการพัฒนามาเป็นชั่วโมงการพัฒนาเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้ดำเนินการประเมินหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และมีมติรับรองหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ จำนวน ๓๓ หลักสูตร ดังนั้น อาศัยมติของ ก.ค.ศ. ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๘๑ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๒ และมีมติคณะกรรมการรับรองหลักสูตรเพื่อให้ครูสามารถนำผลการพัฒนามาเป็นชั่วโมงการพัฒนาเพื่อประกอบการขอมี/เลื่อนวิทยฐานะ ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จึงประกาศรายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ ซึ่งข้าราชการครูสามารถเข้ารับการพัฒนานำผลการพัฒนามาเป็นชั่วโมงการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๒๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ดังมีรายชื่อหลักสูตร ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๑) โดยกำหนดเงื่อนไขการพัฒนา ดังนี้

๑. ต้องเป็นหลักสูตรที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน เข้ารับการอบรมพัฒนาไม่ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้ หลักสูตรที่ดำเนินการจัดการอบรมก่อนวันที่มีประกาศฉบับนี้ ให้นับระยะเวลาการนำหลักสูตรไปใช้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มการอบรมในครั้งแรก

/ ๒. หลักสูตร...

- ๒ -

๒. หลักสูตรที่ยังมิได้ดำเนินการจัดอบรมพัฒนาให้ครบระยะเวลาการนำหลักสูตรไปใช้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดข้อตกลงสำหรับหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรไว้ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ (๒) สำหรับหลักเกณฑ์ วิธีการในการประเมินผลการดำเนินการพัฒนาครูเพื่อคงสถานะหลักสูตร รวมทั้งการรายงานผลการดำเนินการพัฒนา และรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาของแต่ละหลักสูตร จะแจ้งให้ทราบในเว็บไซต์ของสำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน <http://hrd.obec.go.th> ในโอกาสต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๓

(นายอำนาจ วิทยายุติ)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๑)

รายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน

ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ลำดับ	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	สำนัก/หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑	๖๒๐๔๙	ทบทวนมาตรฐานการเรียนรู้ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยใช้ชุมชนวิชาชีพ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครปฐม เขต ๒
๒	๖๒๐๕๐	การผลิตภาพยนตร์สั้น "รณรงค์การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต"	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓
๓	๖๒๐๙๙	หลักสูตรการออกแบบการเรียนรู้พัฒนาทักษะการคิด (EF) เพื่อส่งเสริมความสามารถด้านภาษา (Literacy) ตามแนวทาง BBL	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำพูน เขต ๒
๔	๖๒๑๐๐	หลักสูตรการออกแบบการจัดการเรียนรู้ภาษาไทย โดยใช้สมรรถนะพื้นฐาน (BBL) เพื่อพัฒนาทักษะการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนสื่อความ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอำนาจ เขต ๒
๕	๖๒๑๑๔	หลักสูตร "การพัฒนาครูระดับมัธยมศึกษาในการจัดการเรียนรู้ : Active Learning by Didactic Strategies สำหรับพัฒนาทักษะผู้เรียนในศตวรรษที่ ๒๑"	โรงเรียนน่านนคร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๗
๖	๖๒๑๑๕	โครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเชิงพื้นที่ด้วยวิธีการวิจัยและพัฒนาเป็นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ หลักสูตร : การจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ผ่านการบูรณาการ แหล่งเรียนรู้อัตลักษณ์เชิงพื้นที่ ปรากฏการณ์ทางสังคมและสภาพอนาคตเพื่อยกระดับการคิด การวิเคราะห์ การอ่านและการเขียนของผู้เรียน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๔
๗	๖๒๑๑๖	หลักสูตรผู้กำกับลูกเสือด้านภัยอาชญากรรม	สำนักพัฒนากิจกรรมนักเรียน
๘	๖๒๑๑๗	หลักสูตรเทคนิคและวิธีการสร้างข้อสอบการรู้เรื่องการอ่าน การรู้เรื่องคณิตศาสตร์ และการรู้เรื่องวิทยาศาสตร์อิงตามแนว PISA ที่สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักทดสอบทางการศึกษา
๙	๖๒๑๑๘	หลักสูตรการพัฒนาความสามารถในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	หน่วยศึกษานิเทศก์

เอกสารแนบท้ายประกาศ (๒)

ข้อตกลง

๑. หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีรายชื่อตามประกาศนี้ ถือว่าหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้นมีความเข้าใจ และยินยอมปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ทุกประการ

๒. หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีรายชื่อตามประกาศนี้ถือเป็นความสมัครใจ และความประสงค์ของหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการเสนอหลักสูตรให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณารับรอง และถือว่ามิงบประมาณในการดำเนินการแล้วหรือได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก จะไม่สามารถเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม

๓. หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องรับผิดชอบต่อข้อมูลหลักสูตร รายชื่อผู้ผ่านการพัฒนา และรายละเอียดอื่นใดที่นำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในแบบฟอร์ม Google Form หน้าเว็บไซต์สำนักพัฒนาครูและบุคลากรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระมัดระวังต่อการกระทำใดที่อาจเข้าข่ายการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ ถือเป็นความรับผิดชอบของหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

๔. หากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พบว่า การดำเนินการของหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรใด ๆ ไม่เป็นไปตามเอกสาร ข้อมูล และรายละเอียดอื่นใดที่ได้แจ้งไว้กับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน หรือมีการดำเนินการที่ขัดต่อ กฎหมาย ระเบียบของทางราชการ หรือมีผลการประเมินการดำเนินการพัฒนาครูไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานสงวนสิทธิ์ในการพิจารณายกเลิก หรือระงับหลักสูตรดังกล่าวออกจาก “รายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓” ตามที่เห็นสมควร

ระยะเวลาการนำหลักสูตรไปใช้ในการพัฒนาข้าราชการครูของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรที่ได้รับการประกาศเป็น “รายชื่อหลักสูตรการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด” มีระยะเวลาในการนำหลักสูตรไปใช้ ดังนี้

๑. หลักสูตรที่มีผลสำเร็จการพัฒนาไม่ก่อนวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และได้ดำเนินการจัดอบรมมีผลสำเร็จก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้ ให้นับระยะเวลาการนำหลักสูตรไปใช้เป็นเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันเริ่มการอบรมครั้งแรก หรือ ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒. หลักสูตรที่ยังมิได้ดำเนินการอบรม ให้นับระยะเวลาการนำหลักสูตรไปใช้เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่มิประกาศฉบับนี้

เว้นแต่หลักสูตรนั้นถูกยกเลิก ระงับ หรือมีผลการประเมินการดำเนินการพัฒนาครูไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือ ก.ค.ศ. มีมติใดที่มีผลเกี่ยวข้อง หรือมีเหตุอันใดที่ทำให้หลักสูตรนั้นไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ ให้หลักสูตรนั้นถือเป็นสิ้นสุดระยะเวลาการนำไปใช้ในการพัฒนาข้าราชการครูของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นับตั้งแต่วันที่มิประกาศที่มีผลเกี่ยวข้องเป็นต้นไป

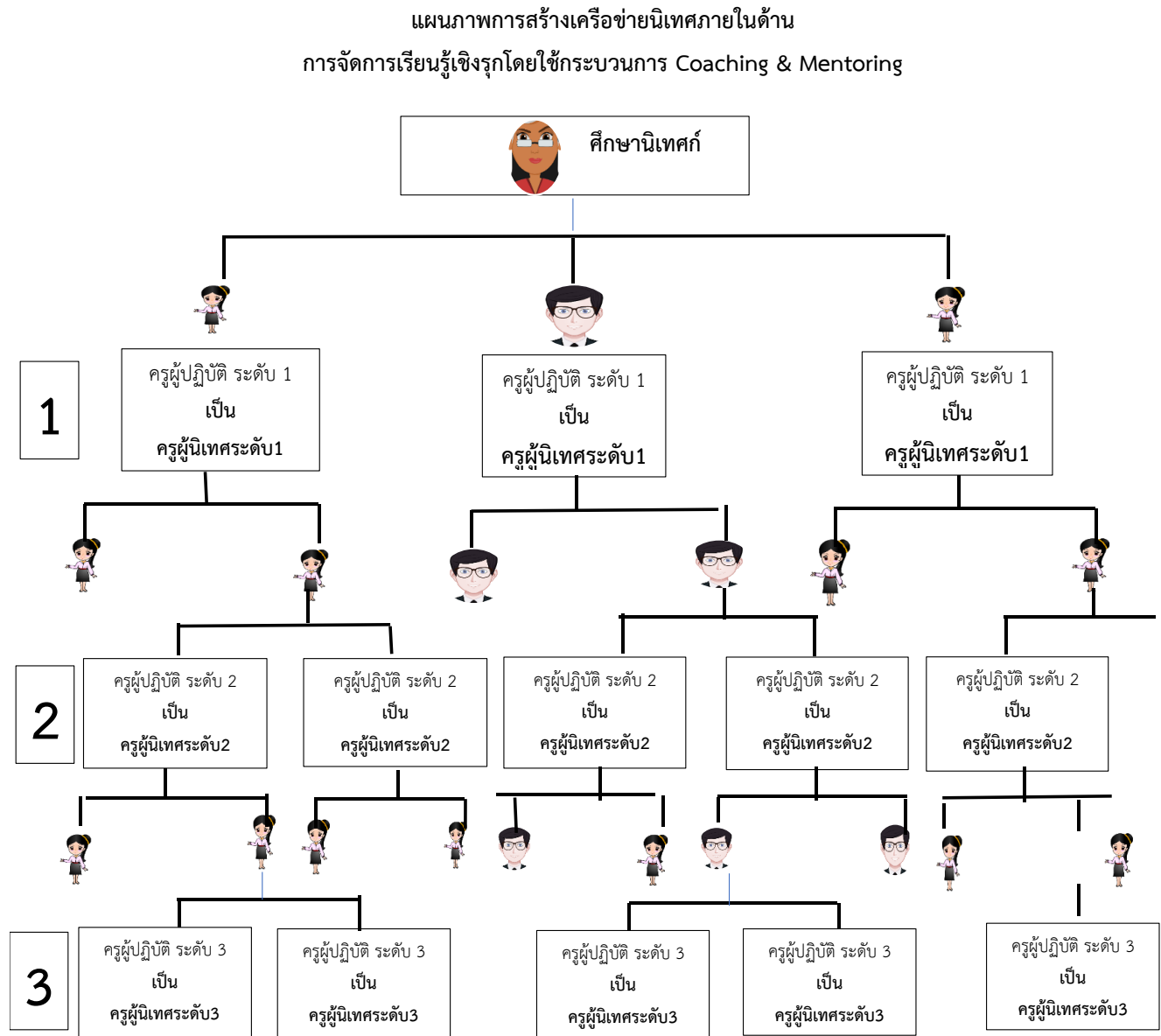
ภาคผนวก ข.

แนวทางการจัดทำรายงานนิเทศภายใน
ด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning)
ที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ข. แนวทางการจัดทำรายงานนิเทศภายในด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุกให้เปลี่ยนบทบาทจาก
“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ในการนิเทศภายในสถานศึกษาและสร้างเครือข่ายการนิเทศด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก
“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โรงเรียนควรดำเนินการสร้างเครือข่ายจากครูแกนนำการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยน
บทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ซึ่งอาจจะมีครูแกนนำ 1 คน หรือหลายคนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้หรือตาม

บริบทของโรงเรียน ซึ่งครูแกนนำแต่ละคนนั้น จะได้รับการพัฒนาให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” จากศึกษานิเทศก์ด้วยกระบวนการ Coaching & Mentoring ดังภาพ



ลำดับขั้นตอนการนิเทศ สำหรับการนิเทศและร่วมพัฒนาในภาคเรียนที่ 1/2563 นี้

ลำดับ 1 ศึกษานิเทศก์ ทำการนิเทศการจัดการเรียนรู้เชิงรุกด้วยการชี้แนะและระบบพี่เลี้ยงให้กับครูผู้ปฏิบัติ ระดับ 1 และเมื่อครูผู้ปฏิบัติระดับ 1 มีความชำนาญในกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ด้วยแล้ว ก็จะกลายเป็นครูผู้นิเทศระดับ 1

ลำดับ 2 ครูผู้ปฏิบัติระดับ 1 กลายเป็นครูผู้นิเทศระดับ 1 แล้ว ก็จะทำการนิเทศและพัฒนาครูผู้ปฏิบัติระดับ 2 จนครูผู้ปฏิบัติระดับ 2 มีความชำนาญที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาเป็นครูผู้นิเทศระดับ 2

ลำดับ 3 ครูผู้ปฏิบัติระดับ 2 กลายเป็นครูผู้นิเทศระดับ 2 แล้ว ก็จะทำการนิเทศและพัฒนาครูผู้ปฏิบัติระดับ 3 จนครูผู้ปฏิบัติระดับ 3 มีความชำนาญที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และพัฒนาเป็นครูผู้นิเทศระดับ 3

และครูผู้นิเทศระดับ3 ก็จะพัฒนาครูผู้ปฏิบัติระดับ4 อย่างต่อเนื่อง จนกว่าจะครบจำนวนครูที่ร่วมพัฒนาในโรงเรียนหรือตามโครงการ

การวางแผนการนิเทศภายในสถานศึกษา

ขั้นตอนที่จะดำเนินการนิเทศภายใน โดยคณะผู้นิเทศที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถานศึกษาจะมีขั้นตอนการดำเนินการระดับโรงเรียนและระดับกลุ่ม/กลุ่มงาน/ ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน ดังนี้

1. การดำเนินงานระดับโรงเรียน

การดำเนินงานนิเทศภายในในระดับโรงเรียนเป็นลักษณะงานกำหนดนโยบาย อำนวยความสะดวก กำกับติดตามให้การสนับสนุนส่งเสริม ประเมินการดำเนินงานในภาพรวม แบ่งเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

1.1 แจ้างนโยบายการนิเทศ

ประชุม ครูอาจารย์ และแจ้างนโยบายของสพฐ. นโยบายของเขตพื้นที่การศึกษา และนโยบายโรงเรียนที่ต้องการนิเทศ

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศของโรงเรียน

การแต่งตั้งคณะกรรมการตามความเหมาะสมของภารกิจ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศมีหน้าที่ คือ

- 1) ส้ารวจความต้องการและความพร้อมของโรงเรียน/ครู
- 2) กำหนดกรอบแผนงานของการนิเทศ
- 3) ให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้ดำเนินการนิเทศ
- 4) ดำเนินการให้การสนับสนุนและควบคุมคุณภาพงาน
- 5) สร้างการประสานสัมพันธ์ เพื่อบ้ารุงขวัญและกำลังใจ
- 6) ประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ

1.3 กำหนดกรอบแผนงานนิเทศ

คณะกรรมการพิจารณาเลือกนโยบายในส่วนที่เกี่ยวข้อง แล้วนำมากำหนดเป็นขอบข่ายของงานที่จะปฏิบัติ เพื่อลดปัญหาหรือพัฒนางานให้สอดคล้องกับนโยบายของสพฐ. นโยบายของเขตพื้นที่การศึกษา เช่น ในกรณีนโยบายที่ 2 ตัวชี้วัดที่ 17 การส่งเสริมและพัฒนาครูให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ผู้ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการจัดการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการเรียนรู้ นั้น จะเกี่ยวข้องกับ การพัฒนาสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรและทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 (3R8C) การขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ Active Learningโดยใช้กระบวนการ Coaching & Mentoring เป็นต้น

2. การดำเนินงานระดับกลุ่ม/กลุ่มงาน/ ฝ่าย / กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน

การดำเนินงานนิเทศภายในโรงเรียน ระดับนี้ ได้แก่ ระดับฝ่าย/กลุ่มสาระการเรียนรู้ /งาน เป็นลักษณะงานในระดับปฏิบัติ ดังนั้น ขั้นตอนการดำเนินงานต้องมีกระบวนการทำงานเชิงระบบที่มีคุณภาพ จึงดำเนินงานเป็น 6 ขั้นตอนหลัก ดังนี้

ขั้นที่1 การส้ารวจความต้องการหรือความจำเป็น (Need Assessment : N. A.)

โดย ทำการสำรวจสภาพปัจจุบันและสภาพความต้องการแท้จริงของ/โรงเรียน/ครู ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” แล้วนำไปเปรียบเทียบกับกรอบแผนงานนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา จะทำให้ทราบความต้องการจำเป็นของเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน และทำให้นำไปสู่การวางแผนนิเทศภายใน ซึ่งมี ขั้นตอนย่อย ๆ ดังนี้

1.1) สร้างเครื่องมือ โดยกำหนดวิธีหาความต้องการจำเป็น และเครื่องมือที่ใช้ ตามตารางดังนี้

วิธีการที่จะหาความต้องการจำเป็น	เครื่องมือที่ใช้
สอบถาม	แบบสอบถาม
สังเกต	แบบสังเกต
สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
สำรวจ	แบบสำรวจ
ซักถาม	ข้อซักถาม
ทดสอบ	แบบทดสอบ
ฯลฯ	ฯลฯ

1.2) หาคุณภาพของเครื่องมือก่อนนำไปใช้

ก่อนนำเครื่องมือที่สร้างขึ้นไปใช้ต้องตรวจสอบคุณภาพและให้ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบแล้วปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำไปใช้ต่อไปซึ่งรายละเอียดเรื่องนี้สามารถศึกษาได้จากเอกสารตำราที่เกี่ยวข้องโดยทั่วไปที่มีผู้เขียนไว้มากมาย

1.3) นำเครื่องมือไปใช้

โดยนำเครื่องมือไปใช้กับผู้บริหารนิเทศตามที่ระบุไว้ในแผนงานการนิเทศและปฏิทินนิเทศที่กำหนดไว้

1.4) การวิเคราะห์และสรุปสภาพปัญหาความต้องการจำเป็น

นำเอาข้อมูลที่ได้จากการนิเทศมารวบรวมวิเคราะห์หาค่าทางสถิติเบื้องต้นตามความเหมาะสมของข้อมูลและเครื่องมือที่ใช้

1.5) การจัดทำรายงานสภาพปัญหาความต้องการจำเป็น

โดยจัดทำเอกสารรายงานในลักษณะเอกสารทางวิชาการ

ขั้นที่ 2 การวางแผนนิเทศภายใน

นำข้อมูลที่ได้จากขั้นตอนที่ 1 โดยเฉพาะข้อย่อยที่ 1.5 มาดำเนินการต่อเพื่อกำหนดแผนงานโครงการ และกิจกรรมการนิเทศ ซึ่งสามารถดำเนินเป็นขั้นตอนย่อย ๆ ตามลำดับ ดังนี้

- 2.1) ระบุปัญหาและความต้องการจำเป็นในการนิเทศ
- 2.2) ศึกษา ประมวล แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับปัญหาความต้องการและการนิเทศ
- 2.3) กำหนดทางเลือกในการนิเทศและแก้ปัญหา
- 2.4) วางแผนปฏิบัติการนิเทศ
- 2.5) เขียนโครงการนิเทศ

ขั้นที่ 3 การเตรียมการนิเทศ

การเตรียมการนิเทศ คือ การเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติการนิเทศ เพื่อให้การปฏิบัติการนิเทศเป็นไปด้วยความราบรื่น เป็นไปตามแผนและบรรลุจุดมุ่งหมายและเป้าหมายที่คาดหวัง จึงต้องเตรียมการดังนี้ คือ

3.1) การเตรียมการด้านธุรการ ได้แก่ การจัดทำคำสั่งเพื่อการปฏิบัติการนิเทศ การขออนุญาตดำเนินการจากผู้บังคับบัญชา การขออนุมัติใช้งบประมาณ การประสานงานวิทยากร ผู้บริหารโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง เป็นต้น

3.2) การเตรียมงานวิชาการ ได้แก่ การเตรียมหัวข้อเนื้อหาสาระการนิเทศ การเตรียมสื่อเอกสารและข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง รูปแบบ/เทคนิคการนิเทศ วิธีการดำเนินการนิเทศ การประเมินผลการนิเทศ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ

3.3) ด้านงานบริการ ได้แก่ การกำหนดพิธีการ อาคารสถานที่ อุปกรณ์เครื่องใช้ที่จำเป็นเพื่อการอำนวยความสะดวก ในการประชุมชี้แจง

ขั้นที่ 4 การปฏิบัติการนิเทศ

ขั้นตอนนี้เป็นการนำเอาโครงการหรือกิจกรรมการนิเทศที่ผ่านการเลือก วางแผน และเตรียมการไว้แล้วสู่การปฏิบัติจริง เพื่อให้เกิดผลตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายที่คาดหวัง

ขั้นที่ 5 การประเมินและปรับปรุงการนิเทศ

เมื่อมีการปฏิบัติการนิเทศ กลุ่ม/กลุ่มงาน/ฝ่าย /กลุ่มสาระการเรียนรู้/ งาน จำเป็นต้องมีการประเมินผลการดำเนินการไปพร้อมกัน เพื่อทราบประสิทธิภาพแห่งผลการพัฒนา หากจุดเด่นจุดด้อยของการปฏิบัติการและผลสำเร็จของการนิเทศที่ได้ เพื่อนำมาประมวลผล หาข้อสรุปการปฏิบัติการนิเทศ หากพบว่ามีสิ่งใดบกพร่องหรือไม่เป็นไปตามจุดหมายมีข้อควรปรับปรุงแก้ไข ก็ให้นำเข้าสู่กระบวนการวางแผนเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป ถ้ามีผลสำเร็จและสิ่งดี ๆ ที่เกิดขึ้น ก็คงไว้ซึ่งสิ่งที่ดี ๆ นั้นไว้ และร่วมกันชื่นชมยินดีเก็บเป็นผลงานและความภาคภูมิใจของผู้ร่วมงานและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขั้นที่ 6 การรายงานผลการนิเทศ

เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมหรือโครงการนิเทศ กลุ่ม/กลุ่มงาน/ฝ่าย /กลุ่มสาระการเรียนรู้/ งาน ต้องจัดทำรายงานการดำเนินงานกิจกรรมหรือโครงการ เสนอต่อคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศของโรงเรียน คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเก็บไว้เป็นผลการปฏิบัติงานของตนเอง กลุ่มสาระการเรียนรู้โรงเรียน โดยจัดทำเป็นรูปเล่มเอกสารรายงานทางวิชาการ ซึ่งการเขียนรายงานการนิเทศโดยทั่วไป ส่วนใหญ่จะมี 5 ส่วน เหมือนกับการเขียนรายงานการวิจัย และการเขียนรายงานทางวิชาการทั่วไป

(โดยให้เขียนในชื่อเรื่อง **รายงานการนิเทศภายในสถานศึกษาเพื่อส่งเสริมและพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”**)

หัวข้อในการเขียนรายงานการนิเทศมี 5 ส่วน คือ 1.บทนำ 2.เอกสารและแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 3.วิธีการนิเทศ 4. ผลการนิเทศ และ 5. สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ โดยแนวทางในการเขียนรายงานทั้ง 5 ส่วนหรืออาจแบ่งเป็น 5 บท มีดังต่อไปนี้

บทที่ 1 บทนำ กล่าวถึง ความนำ การกำหนดปัญหา วัตถุประสงค์ในการนิเทศ นิยามศัพท์ เฉพาะขอบข่ายการนิเทศ ประโยชน์ของการนิเทศ โดย เขียนอารัมภบทที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะนิเทศ ควรเขียนจากปัญหาที่กว้างๆ แล้วจึงโยงประเด็นของปัญหาที่แคบลง หลังจากนั้นเขียนวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนอาจเขียนเป็นข้อๆ เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจว่าต้องการจะนิเทศเรื่องอะไรหรือใช้ศึกษาเทคนิคการนิเทศแนวทางใด และอาจมีสมมุติฐานด้วยก็ได้เพื่อแสดงถึง

เหตุผลที่เหมาะสมในประเด็นหัวข้อที่จะการนิเทศ และการเขียนประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการนิเทศควรเขียนให้ชัดเจนว่าจะนำผลการนิเทศไปใช้อย่างไร

บทที่ 2 เอกสารและแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง กล่าวถึง แนวคิด หลักการ หรือทฤษฎีที่นำมาสู่รูปแบบหรือวิธีการนิเทศนั้น ๆ โดยอ้างอิงเอกสารทางวิชาการที่ เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีการนิเทศ เป็นการบรรยายให้เห็นภาพตั้งแต่เริ่มต้นดำเนินงานนิเทศจนเสร็จสิ้นการนิเทศ อาจเขียนเป็นขั้นตอน เช่น การหาความต้องการจำเป็นในการนิเทศ การวางแผนการนิเทศ การเตรียมการนิเทศ การดำเนินการนิเทศและการประเมินผลและปรับปรุง

บทที่ 4 ผลการนิเทศ เป็นการรายงานผลการนิเทศ ตามจุดประสงค์ของการนิเทศ ผลการวิเคราะห์ ข้อมูลจากการใช้สื่อ/เครื่องมือนิเทศ หรือผลการประเมินการนิเทศเรื่อง/งาน นั้น ๆ ว่า มีผลเกิดขึ้นตรงตามจุดประสงค์ที่กำหนดไว้มากน้อยเพียงใด

บทที่ 5 สรุป การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะ เป็นการสรุปผลการดำเนินงานนิเทศทุกขั้นตอนมีการอภิปรายผลการสรุปนั้น พร้อมให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาการนิเทศต่อไป โดย

- การสรุปพยายามเขียนเฉพาะประเด็นสำคัญเท่านั้น ไม่ควรเขียนละเอียด เนื่องจากได้เสนอรายละเอียดไว้ในผลการนิเทศแล้ว
- ส่วนการอภิปรายผลควรเขียนโดยอ้างผลการนิเทศก่อนแล้วเขียนตามด้วยการอภิปรายผล โดยควรนำเอาผลจากการศึกษาจากเอกสารและผลการวิจัยที่เกี่ยวข้องมาอ้างอิงโดยควรเสนอความคิดเห็นในเชิงเหตุผลมากที่สุด เป็นการแสดงให้เห็นศักยภาพของผู้เขียนว่ามีความสามารถมากน้อย เพียงไร
- การเขียนข้อเสนอแนะ ควรเขียนโดยอาศัยผลการนิเทศเป็นหลัก ไม่ควรเขียนเสนอแนะโดยไม่เกี่ยวข้องกับผลการนิเทศ *โดยควรเขียนเป็นสองส่วน เช่นเดียวกับการเขียนรายงานการวิจัย*

ส่วนแรก เป็นการเขียนเสนอแนวทางในการปฏิบัติการนิเทศอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ควรปรับปรุงระบบการนิเทศภายในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมุ่งเน้นทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ กล่าวคือ มีการจัดทำแผนการนิเทศตลอดปีการศึกษา เพื่อให้เป็นไปอย่างมีระบบครอบคลุมและทั่วถึง นอกจากนี้เนื้อหาการนิเทศควรให้ความสำคัญเกี่ยวกับการเทคนิควิธีการจัดการเรียนรู้ของครู และมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ เกณฑ์ ในการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของครูรายบุคคล เป็นต้น

ส่วนที่สอง เป็นการเสนอแนะในการนิเทศครั้งต่อไป ซึ่งมีบางประเด็นที่ผู้เขียนทำการนิเทศแล้วยังไม่ชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการหาข้อสรุปของวิธีการนิเทศ/รูปแบบการนิเทศที่ชัดเจนต่อไป

ภาคผนวก ค.

การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (Instruction Design)

ค. การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ (Instruction Design)

ภารกิจสำคัญของครูตามเกณฑ์สมรรถนะสายงาน คือ การออกแบบการเรียนรู้ไปสู่เป้าหมายการเรียนรู้ที่ต้องการ รวมทั้งออกแบบเครื่องมือวัดประเมินผล เพื่อยืนยันว่าผู้เรียนบรรลุเป้าหมายตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่เทียบเคียงไว้หรือไม่ เป็นวิธีการที่มุ่งเน้นให้ผู้สอนเป็นนักออกแบบหลักสูตรการเรียนการสอนและการวัดผลประเมินผล โดยเริ่มจากการวินิจฉัยปัญหาความต้องการของผู้เรียน เพื่อออกแบบการจัดประสบการณ์เรียนรู้ให้เหมาะสมกับสภาพผู้เรียนและเมื่อผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ จะต้องมียุทธศาสตร์การเรียนรู้ที่สะท้อนผลว่า ผู้เรียนเกิดความรู้ความเข้าใจในระดับที่พึงประสงค์ไว้จริง ผู้สอนจึงต้องกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้และหลักฐานแสดงผลการเรียนรู้ให้ชัดเจนเสียก่อนจึงค่อยดำเนินการออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่พึงประสงค์ วิธีการนี้สร้างความมั่นใจได้ว่าผู้เรียนจะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้อย่างแท้จริง

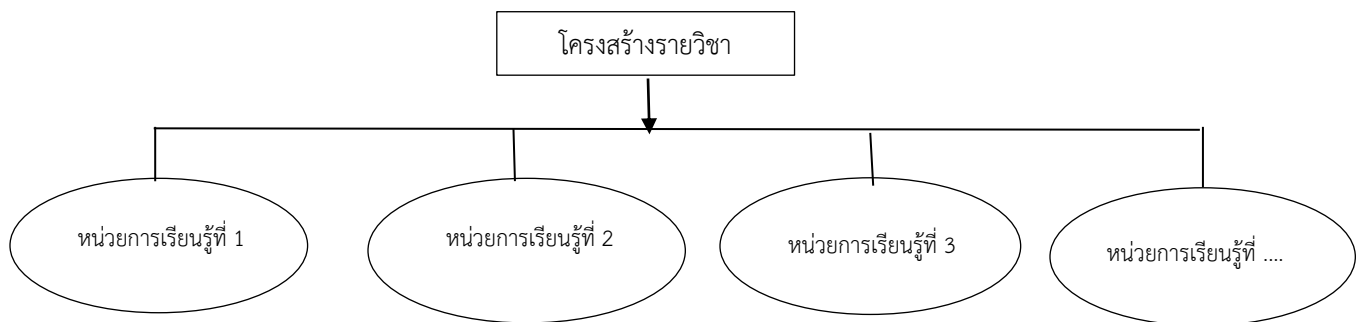
การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ เป็นภาพรวมของการวางแผนการจัดกิจกรรมอย่างกว้างๆ ซึ่งอาจเป็นหน่วยการเรียนรู้เล็ก ๆ ที่จัดการเรียนรู้เสร็จภายใน 1 สัปดาห์ 1 เดือน 1 ภาคเรียน หรือ 1 ปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับขอบเขตของเรื่องที่กำหนด และความสนใจของผู้เรียน

การออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning) ครูผู้สอนจะมีการพิจารณาตรวจสอบโครงสร้างรายวิชาที่สอนก่อน จึงดำเนินการออกแบบหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการจัดการเรียนเชิงรุก (Active Learning) ให้สอดคล้องกับหลักสูตรในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้/รายวิชา

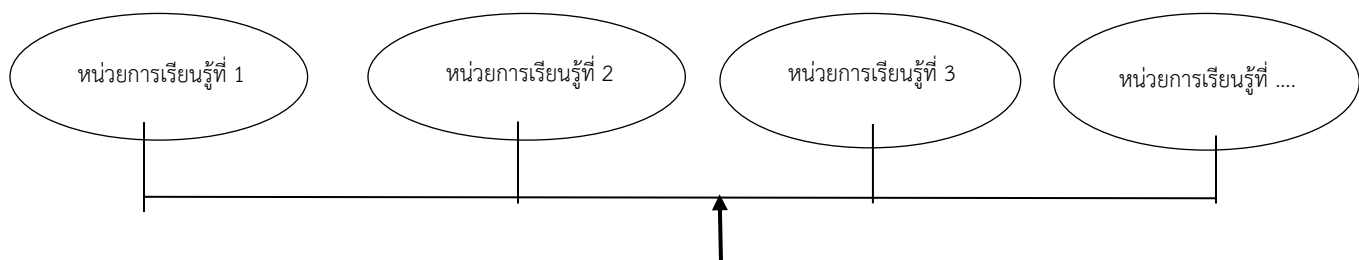
โครงสร้างรายวิชา

โครงสร้างรายวิชา เป็นการกำหนดขอบข่ายของรายวิชาที่จะจัดสอนเพื่อช่วยให้ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้อง เห็นภาพรวมของแต่ละรายวิชาว่า ประกอบด้วย หน่วยการเรียนรู้ จำนวนเท่าใด เรื่องใดบ้าง แต่ละหน่วยพัฒนาให้ผู้เรียนบรรลุตัวชี้วัดใด เวลาที่ใช้จัดการเรียนการสอน และสัดส่วนการเก็บคะแนนของรายวิชานั้นเป็นอย่างไร กระบวนการจัดทำโครงสร้างรายวิชา และหน่วยการเรียนรู้ อาจดำเนินการ โดยมีขั้นตอนเริ่มต้น หรือลงท้ายที่แตกต่างกันได้หลายวิธี เช่น

วิธีที่ 1



วิธีที่ 2



โครงสร้างรายวิชา

การจัดทำโครงสร้างรายวิชาจะช่วยให้ครูผู้สอนเห็นความสอดคล้องเชื่อมโยงของลำดับการเรียนรู้ของรายวิชาหนึ่ง ๆ ว่าครูจะสอนอะไร ใช้เวลาสอนเรื่องนั้นเท่าไร และจัดเรียงลำดับสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างไร ทำให้มองเห็นภาพรวมของรายวิชาอย่างชัดเจน

โครงสร้างรายวิชา มีองค์ประกอบหลัก ๆ ดังนี้

- **มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด** ที่เป็นเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนสำหรับหน่วยนั้น ๆ ซึ่งอาจมาจากกลุ่มสาระการเรียนรู้เดียวกันหรือต่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สอดคล้องกัน มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด อาจมีการสอนหรือฝึกซ้ำให้เกิดความชำนาญ และมีความรู้กว้างขวางขึ้น ในหน่วยการเรียนรู้มากกว่า 1 หน่วยได้

- **สาระสำคัญ** เป็นความรู้ ความคิดความเข้าใจที่ลึกซึ้ง หรือความรู้ที่เป็นแก่น เป็นหลักการของเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่เกิดจากการหลอมรวมของมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดในหน่วยการเรียนรู้

- **ชื่อหน่วยการเรียนรู้** จะต้องสะท้อนให้เห็นสาระสำคัญของหน่วยการเรียนรู้ น่าสนใจเหมาะสมกับวัย มีความหมายและสอดคล้องกับชีวิตจริงของผู้เรียน

- **เวลา** การกำหนดเวลาเรียนควรมีความเหมาะสมและเพียงพอกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีความสามารถตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และควรพิจารณาในภาพรวมของทุกหน่วยการเรียนรู้ในรายวิชานั้น ๆ อย่างเหมาะสม

- **น้ำหนักคะแนน** การกำหนดน้ำหนักคะแนนเป็นส่วนช่วยให้เห็นทิศทาง การจัดเวลาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินผล ให้สอดคล้องกับสำคัญของมาตรฐาน/ตัวชี้วัด ในหน่วยการเรียนรู้นั้นว่าเป็นมาตรฐานและตัวชี้วัด ที่เป็นความรู้ ประสบการณ์พื้นฐานในการต่อยอดความรู้หรือพัฒนาการเรียนรู้ในเรื่องอื่น ๆ หรือพิจารณาจากศักยภาพผู้เรียน ธรรมชาติวิชา ฯลฯ

1. การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ อิงมาตรฐาน

กระบวนการจัดทำหน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐานมีความยืดหยุ่น สามารถปรับลำดับจากจุดใด ก่อน-หลังได้ตามความเหมาะสม เช่น อาจกำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดและวิเคราะห์คำสำคัญในมาตรฐานและตัวชี้วัด เพื่อกำหนดสาระหลักหรือกิจกรรม หรืออาจเริ่มจากประเด็นปัญหาสำคัญในท้องถิ่นหรือสิ่งที่นักเรียนสนใจ แล้วพิจารณาว่าประเด็นปัญหาดังกล่าวเชื่อมโยงกับมาตรฐานข้อใด

หน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐาน คือ หน่วยการเรียนรู้ที่มีมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด เป็นเป้าหมายของหน่วย และองค์ประกอบภายในหน่วยการเรียนรู้ ได้แก่ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ ชี้นงาน หรือภาระงานที่กำหนดให้ผู้เรียนปฏิบัติ กิจกรรมการเรียนการสอนและเกณฑ์การประเมินผล ทุกองค์ประกอบของหน่วยการเรียนรู้ จะต้องเชื่อมโยงกับมาตรฐานและตัวชี้วัดที่เป็นเป้าหมายของหน่วย

การออกแบบหน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐาน เป็นขั้นตอนสำคัญที่สุดของการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เพราะเป็นส่วนที่นำมาตรฐานการเรียนรู้ไปสู่การปฏิบัติในการเรียนการสอนอย่างแท้จริง

นักเรียนจะบรรลุมาตรฐานหรือไม่ อย่างไร ขึ้นอยู่กับขั้นตอนนี้ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐานโดยใช้ Backward Design เป็นการออกแบบที่ยึดเป้าหมายการเรียนรู้แบบย้อนกลับโดยเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายปลายทางที่เป็นคุณภาพผู้เรียนที่คาดหวังเป็นจุดเริ่มต้นแล้วจึงคิดออกแบบองค์ประกอบอื่น เพื่อนำไปสู่ปลายทาง และทุกขั้นตอนของกระบวนการออกแบบต้องเชื่อมโยงสัมพันธ์กันอย่างเป็นเหตุเป็นผล ในการนำ Backward Design มาใช้ในการออกแบบหน่วยการเรียนรู้อิงมาตรฐาน มีขั้นตอนที่สำคัญ 3 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ที่สะท้อนมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ ซึ่งบอกให้ทราบว่าต้องการให้นักเรียนรู้อะไร และสามารถทำอะไรได้ เมื่อจบหน่วยการเรียนรู้

ขั้นตอนที่ 2 กำหนดหลักฐาน ร่องรอยการเรียนรู้ที่ชัดเจนและแสดงให้เห็นว่าผู้เรียนเกิดผลการเรียนรู้ตามเป้าหมายการเรียนรู้ มีการกำหนดให้ผู้เรียนมีการทดสอบก่อนและหลังการเรียนรู้ประจำหน่วยการเรียนรู้ ที่เป็นข้อสอบได้มาตรฐานสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และสัมพันธ์กับข้อสอบ O-NET มีการกำหนดเกณฑ์การผ่านการสอบและเกณฑ์การผ่านของผู้เรียนที่รองรับข้อมูลจากผลการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล

ขั้นตอนที่ 3 ออกแบบกระบวนการ กิจกรรมการเรียนรู้ที่ช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเป้าหมายการเรียนรู้ ที่มุ่งคำนึงถึงการออกแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

การจัดทำหน่วยการเรียนรู้ สามารถทำได้ 2 วิธี คือ

วิธีที่ 1 กำหนดประเด็นหรือหัวเรื่อง แล้วจึงวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

แนวคิดหนึ่งของการกำหนดหน่วยการเรียนรู้ คือ การกำหนดประเด็นหรือหัวเรื่อง(theme) ซึ่งสามารถเชื่อมโยงการเรียนรู้ต่าง ๆ เข้ากับชีวิตจริงของผู้เรียน ประเด็นที่จะนำมาใช้เป็นกรอบในการกำหนดหน่วยการเรียนรู้ ควร มีลักษณะดังนี้

- ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้ ความคิดรวบยอด หลักการของศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เรียน
- ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับปัญหาทั่วไป ที่อาจเชื่อมโยงไปสู่ผลที่เกิดขึ้นทั้งทางบวกและทางลบจากประเด็นปัญหานั้น

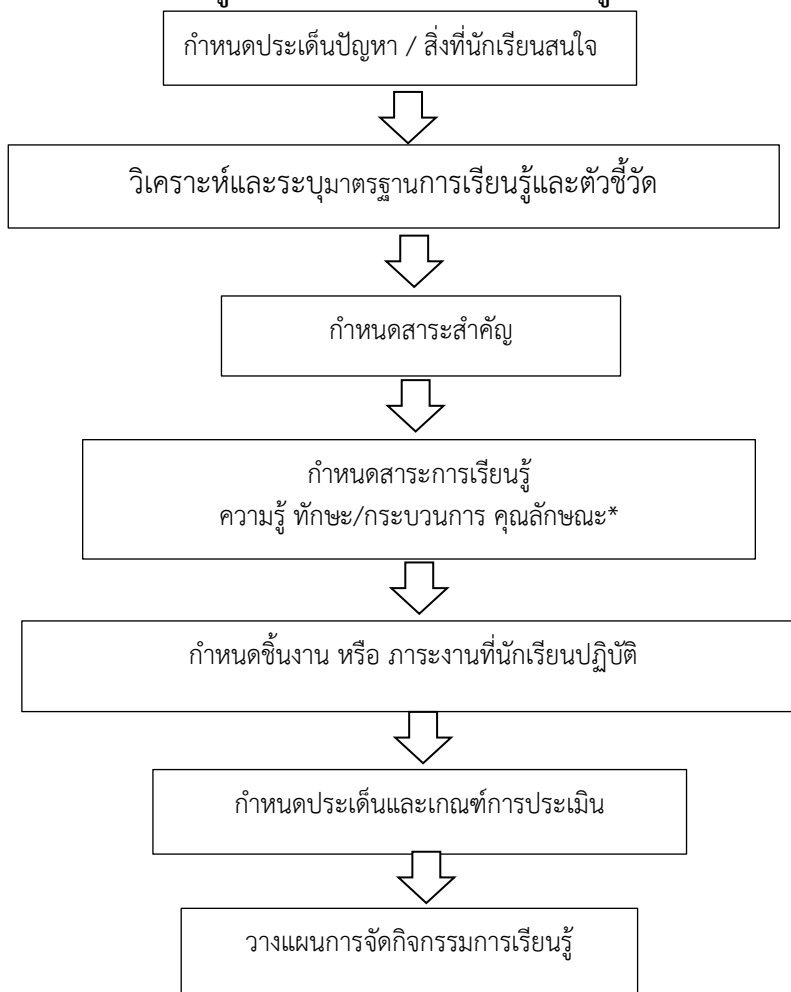
ทั้งนี้ การกำหนดประเด็นอาจพิจารณาจากคำถาม ต่อไปนี้

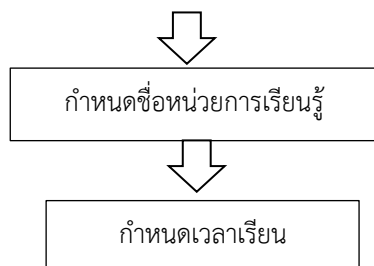
- 1) ผู้เรียนสนใจอะไร/ ปัญหาที่สนใจศึกษา
- 2) ผู้เรียนมีความสนใจ ประสบการณ์ และความสามารถในเรื่องอะไร
- 3) หัวเรื่องสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและความต้องการของชุมชนหรือไม่
- 4) ผู้เรียนควรได้รับการพัฒนาที่เหมาะสมในด้านใดบ้าง
- 5) มีสื่อ/แหล่งการเรียนรู้เพียงพอหรือไม่

6) หัวเรื่องที่เลือก เหมาะสมและสามารถเชื่อมโยงประสบการณ์การเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้หลากหลายหรือไม่

โดยสรุปหน่วยการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ คือ หน่วยการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในความรู้ที่ลึกซึ้งมีความหมายสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และที่สำคัญจะต้องตอบสนองมาตรฐานและตัวชี้วัดด้วย

แผนภูมิแสดงการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ วิธีที่ 1



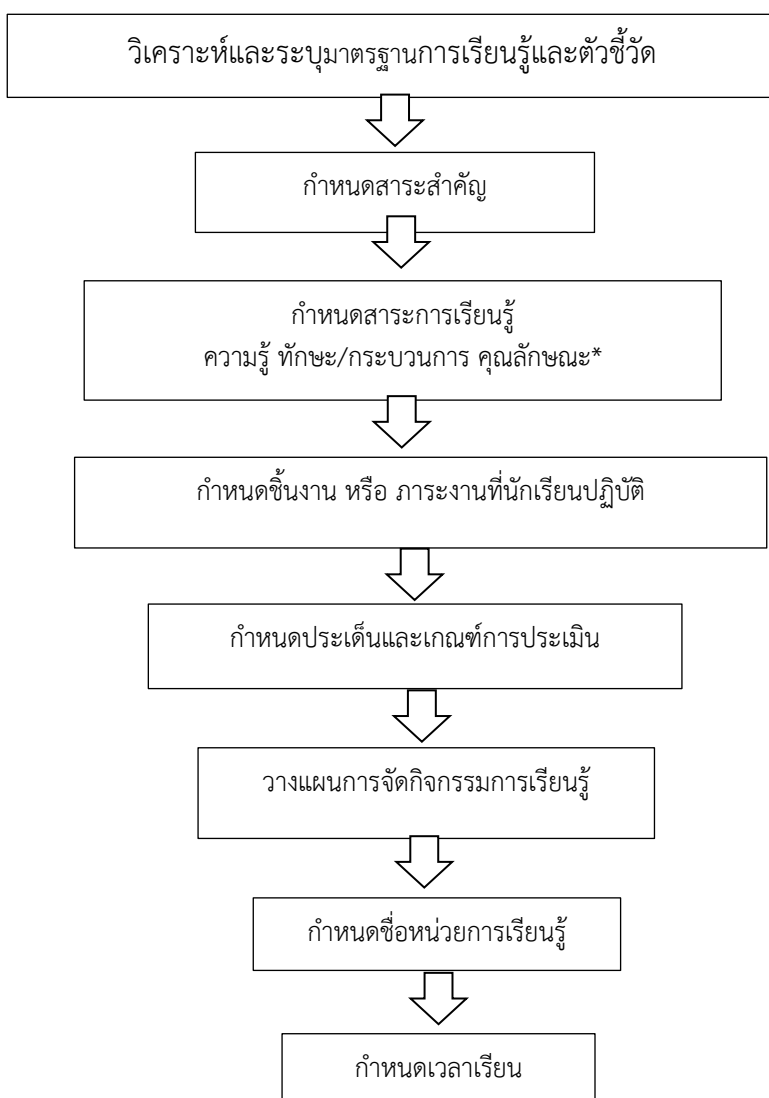


* คุณลักษณะหมายรวมถึง คุณลักษณะที่ปรากฏอยู่ในมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

วิธีที่ 2 กำหนดมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด

การสร้างหน่วยการเรียนรู้วิธีนี้ ใช้วิธีการหลอมรวมตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่ปรากฏอยู่ในคำอธิบายรายวิชา

แผนภูมิ แสดงการจัดทำหน่วยการเรียนรู้ วิธีที่ 2



* คุณลักษณะหมายรวมถึง คุณลักษณะที่ปรากฏอยู่ในมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด และคุณลักษณะอันพึงประสงค์

เป้าหมายของหน่วยการเรียนรู้ คือ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ซึ่งแต่ละหน่วยการเรียนรู้ อาจระบุมากกว่าหนึ่งมาตรฐานและตัวชี้วัด แต่ไม่ควรมากเกินไป และควรมีมาตรฐานและตัวชี้วัดที่หลากหลายลักษณะ เช่น มาตรฐานที่เป็นเนื้อหา มาตรฐานที่เป็นกระบวนการ เพื่อช่วยให้การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความหมายต่อผู้เรียน สามารถสร้างเป็นแก่นความรู้ได้ชัดเจนขึ้น และนำไปปรับใช้กับสถานการณ์จริงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของธรรมชาติกลุ่มสาระการเรียนรู้

เนื่องจาก หน่วยการเรียนรู้หน่วยหนึ่งๆ อาจมีมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดมากกว่า 1 มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด จึงควรหลอมรวมแล้วเขียนเป็นสาระสำคัญที่จะพัฒนาให้เกิดคุณภาพเป็นองค์รวมแก่ผู้เรียน และเพื่อการวางแผนจัดกิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับแต่ละมาตรฐานและตัวชี้วัด จึงควรวิเคราะห์และแยกแยะเป็น 3 ส่วน คือ *ความรู้ ทักษะกระบวนการ และคุณลักษณะ* ทั้งนี้ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด บางตัวอาจไม่ครบทั้ง 3 ส่วน ผู้สอนสามารถนำเนื้อหาจากแหล่งอื่น เช่น สาระท้องถิ่นและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาเพิ่มเติม เสริมได้

ชิ้นงาน หรือภาระงานที่นักเรียนปฏิบัติ

ชิ้นงานและหรือภาระงาน หมายถึง สิ่งต่อไปนี้

ชิ้นงาน ได้แก่

1. งานเขียน เช่น เรียงความ จดหมาย โคลงกลอน การบรรยาย การเขียนตอบ ฯลฯ
2. ภาพ / แผนภูมิ เช่น แผนผัง แผนภูมิ ภาพวาด กราฟ ตาราง ฯลฯ
3. สิ่งประดิษฐ์ เช่น งานประดิษฐ์ งานแสดงนิทรรศการ หุ่นจำลอง ฯลฯ

ภาระงาน ได้แก่

การพูด/รายงานปากเปล่า เช่น การอ่าน กล่าวรายงาน โต้เวที ร้องเพลง สัมภาษณ์ บทบาทสมมติ เล่นดนตรี การเคลื่อนไหวร่างกาย ฯลฯ

งานที่มีลักษณะผสมผสานกันระหว่างชิ้นงาน ภาระงาน ได้แก่

การทดลอง การสาธิต ละคร วิทยุทัศน์ ฯลฯ

ชิ้นงานและ/หรือภาระงานเป็นหลักฐาน/ร่องรอย ว่านักเรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัดในหน่วยการเรียนรู้ นั้น ๆ อาจเกิดจากผู้สอนกำหนดให้ หรืออาจให้ผู้เรียนร่วมกันกำหนดขึ้นจากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดในหน่วยการเรียนรู้ หลักการกำหนดชิ้นงานและหรือภาระงาน มีดังนี้

1. ดูจากมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดในหน่วยการเรียนรู้ ระบุไว้ชัดเจนหรือไม่
2. ภาระงานหรือชิ้นงานครอบคลุมตัวชี้วัดที่ระบุไว้หรือไม่ อาจระดมความคิดจากเพื่อนครูหรือผู้เรียน หรืออาจปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้เกิดชิ้นงานหรือภาระงานที่ครอบคลุม
3. ชิ้นงานชิ้นหนึ่ง หรือภาระงาน 1 อย่าง อาจเชื่อมโยงกับมาตรฐานการเรียนรู้เดียวกันและ/หรือตัวชี้วัดต่างมาตรฐานการเรียนรู้กันได้

4. ควรเลือกตัวชี้วัดที่จะให้เกิตงานที่จะส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาสติปัญญาหลาย ๆ ด้านไปพร้อมกัน เช่น การแสดงละคร บทบาทสมมติ เคลื่อนไหวร่างกาย ดนตรี เป็นต้น

5. เลือกงานที่ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้และทำงานที่ชอบใช้วิธีทำที่หลากหลาย

6. เป็นงานที่ให้ทางเลือกในการประเมินผลที่หลากหลาย โดยบุคคลต่าง ๆ เช่น ผู้ปกครอง ผู้สอน ตนเอง เป็นต้น

ชิ้นงานและหรือภาระงานที่แสดงให้เห็นถึงพัฒนาการของผู้เรียนที่ได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ของแต่ละเรื่อง หรือแต่ละขั้นตอนของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ นำสู่การประเมินเพื่อปรับปรุงเพิ่มพูนคุณภาพผู้เรียน/วิธีสอนสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการเรียนรู้

การประเมินโดยใช้รูบรีค (rubric) เป็นการประเมินที่เน้นคุณภาพของชิ้นงานหรือภาระงานที่ชี้ให้เห็นระดับความรู้ ความสามารถของผู้เรียน การประเมินโดยใช้รูบรีค (rubric) ช่วยในการสื่อสารอีกทางหนึ่ง ให้ผู้เรียนมองเห็นเป้าหมายของการทำชิ้นงานหรือภาระงานของตนเอง และได้รับความยุติธรรมในการให้คะแนนของผู้สอน ตามคุณภาพของงาน อย่างไรก็ตามการประเมินชิ้นงานหรือภาระงานอาจใช้วิธีการอื่นได้ตามความเหมาะสมกับธรรมชาติของชิ้นงานหรือภาระงาน เช่น การทำแบบ check list การทดสอบ เป็นต้น

การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้

การเรียนรู้เป็นหัวใจสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนเกิดการพัฒนา ทำให้นักเรียนมีความรู้และทักษะตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดชั้นปีที่กำหนดไว้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งช่วยในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดแก่ผู้เรียน ดังนั้นผู้สอนจึงควรทราบหลักการและขั้นตอนในการจัดกิจกรรม ดังนี้

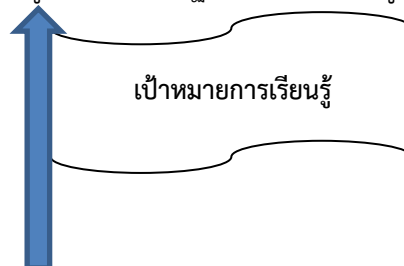
1. หลักในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

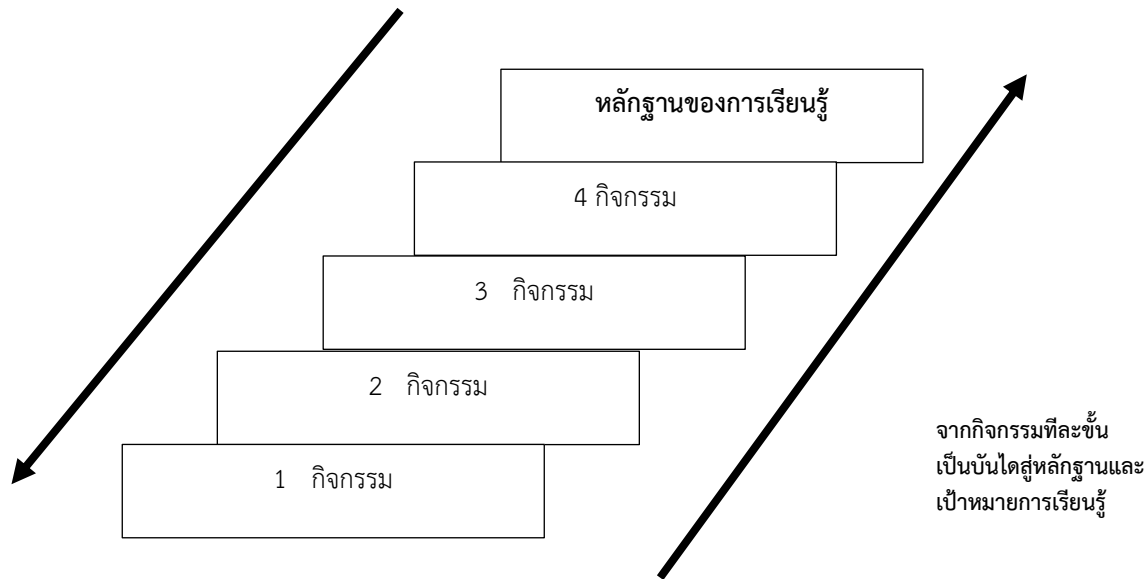
- 1.1 เป็นกิจกรรมที่พัฒนานักเรียนไปสู่มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดชั้นปีที่กำหนดไว้ในหน่วยการเรียนรู้
- 1.2 นำไปสู่การเกิดหลักฐานการเรียนรู้ ชิ้นงานหรือภาระงานที่แสดงถึงการบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดชั้นปีของนักเรียน
- 1.3 นักเรียนมีส่วนร่วมในการออกแบบและจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 1.4 เป็นกิจกรรมที่เน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
- 1.5 มีความหลากหลายและเหมาะสมกับนักเรียนและเนื้อหาสาระ
- 1.6 สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- 1.7 ช่วยให้นักเรียนเข้าสู่แหล่งการเรียนรู้และเครือข่ายการเรียนรู้ที่หลากหลาย
- 1.8 เปิดโอกาสให้นักเรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง

2. ขั้นตอนในการจัดกิจกรรม

การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีศักยภาพ ตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดที่กำหนด เป้าหมายการเรียนรู้ที่พึงประสงค์ไว้แล้วนั้น ครูผู้สอนต้องคิดทบทวนย้อนกลับว่า มีกระบวนการ หรือขั้นตอนกิจกรรม ตั้งแต่ต้นจนจบอย่างไร จึงจะทำให้ผู้เรียนมีขั้นตอนการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ความสามารถต่าง ๆ รวมถึงคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จนบรรลุเป้าหมายการเรียนรู้ และเกิดหลักฐานของการเรียนรู้ที่กำหนด ดังแผนภาพต่อไปนี้

จากเป้าหมายและ
หลักฐานคิด
ย้อนกลับสู่จุดเริ่มต้น
ของกิจกรรม





ความรู้ความเข้าใจที่ลึกซึ้ง อันเป็นผลมาจากการสร้างความรู้ของผู้เรียนด้วยการทำความเข้าใจหรือแปลความหมายในสิ่งที่ตนเองได้เรียนรู้ทั้งหมดทุกแง่มุมตลอดแนว ด้วยวิธีการถามคำถามการแสดงออก และการสะท้อนผลงาน ซึ่งสามารถใช้ตัวชี้วัดดังต่อไปนี้ในการตรวจสอบว่าผู้เรียนเกิดการเรียนรู้จนกลายเป็นความรู้ความเข้าใจที่ลึกซึ้งแล้วหรือไม่

ความเข้าใจ 6 ด้าน ได้แก่

- ผู้เรียนสามารถอธิบาย (Can explain) เรื่องราวต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง มีหลักการ โดย แสดงให้เห็นถึงการใช้เหตุผล ข้อมูล ข้อเท็จจริง ปรากฏการณ์ต่าง ๆ ที่น่าเชื่อถือประกอบในการอ้างอิง เชื่อมโยงกับประเด็นปัญหา สามารถคาดการณ์ไปสู่อนาคต
- ผู้เรียนสามารถแปลความหมาย (Can interpret) เรื่องราวต่าง ๆ ได้อย่างมีความหมายทะลุปรุโปร่ง ตรงประเด็น กระชับ ชัด โดยอาจใช้แนวคิด ทฤษฎี เหตุการณ์ทางประวัติศาสตร์ หรือมุมมองของตนเองประกอบการตีความ และสะท้อนความคิดเห็น
- ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ (Can apply) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างสรรค์เหมาะสมกับสถานการณ์ คล่องแคล่ว ยืดหยุ่น และสง่างาม
- ผู้เรียนสามารถมองจากมุมมองที่หลากหลาย มองเห็น รับรู้ประเด็นความคิดต่าง ๆ (Have perspective) และตัดสินใจที่จะเชื่อหรือไม่เชื่อ โดยผ่านขั้นตอน การวิพากษ์วิจารณ์ และมุมมองในภาพกว้างโดยมีแนวคิด ทฤษฎี ข้อมูล ข้อเท็จจริงสนับสนุนการรับรู้ นั้น ๆ
- ผู้เรียนสามารถเข้าใจความรู้สึกของผู้อื่น บอกคุณค่าในสิ่งต่าง ๆ ที่คนอื่นมองไม่เห็น (Can empathize) หรือคิดว่ายากที่จะเชื่อถือได้ ด้วยการพิสูจน์สมมติฐานเพื่อทำให้ข้อเท็จจริงนั้น ๆ ปรากฏมีความละเอียดอ่อนที่จะซึมซับ รับทราบความรู้สึกนึกคิดของผู้เกี่ยวข้อง
- ผู้เรียนรู้จักตนเอง มีความตระหนักรู้ถึงความสามารถทางด้านสติปัญญา วิถีชีวิต นิสัยใจคอ ความเป็นตัวตน ของตนเอง (Have self-knowledge) ซึ่งคือเป้าหมายของความเข้าใจ ความหยั่งรู้ในเรื่องราวต่าง ๆ มีความตระหนัก

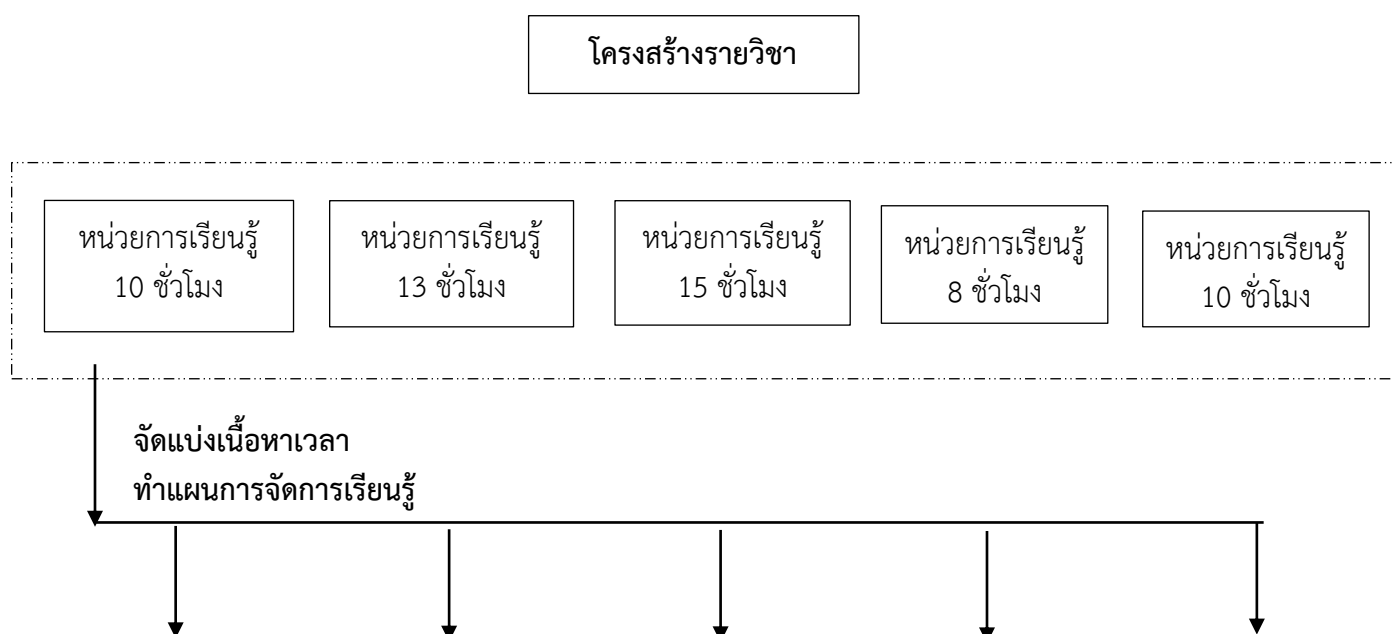
ว่า มีสิ่งใดอีกที่ยังไม่เข้าใจและสามารถสะท้อนความหมายของสิ่งที่ได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ ปรับตัวได้ รู้จักใคร่ครวญ และมีความเฉลียวฉลาด

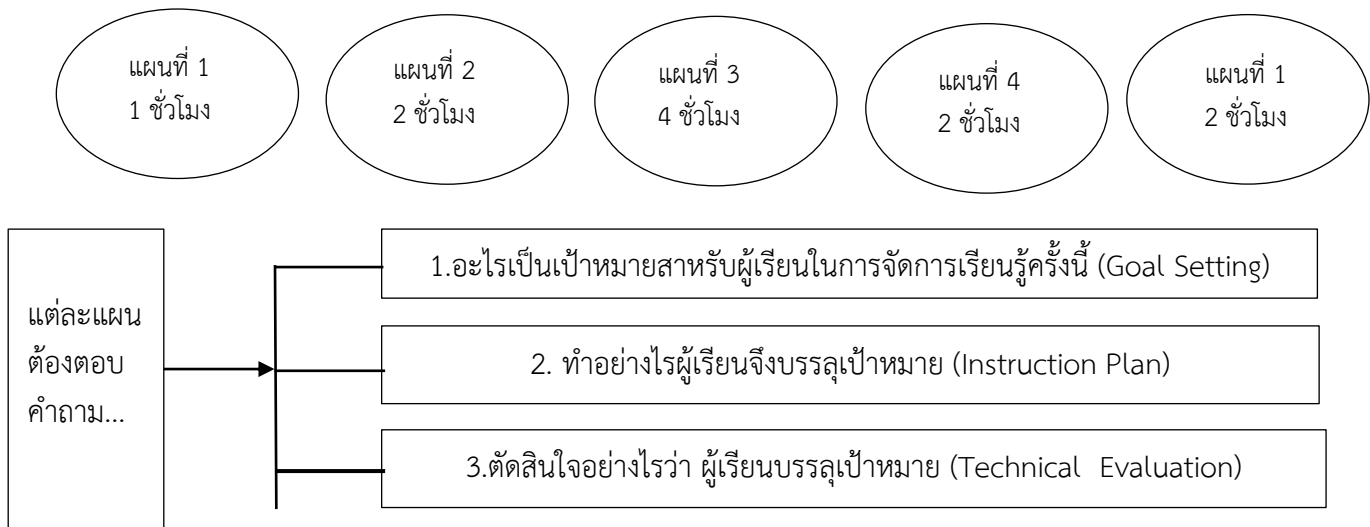
ครูผู้สอนสามารถใช้ตัวชี้วัดความรู้ความเข้าใจเกณฑ์ ทั้ง 6 ตัวชี้วัดนี้ เป็นเครื่องมือในการกำหนดกิจกรรมการเรียนรู้และวิธีการวัดประเมินผลเรียนรู้ว่า ผู้เรียนบรรลุผลการเรียนรู้ตรงตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด และเป้าหมายหลักของการจัดการเรียนรู้หรือไม่

การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในหน่วยการเรียนรู้

การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ในหน่วยการเรียนรู้จะต้องมีความสัมพันธ์กันระหว่างหน่วยการเรียนรู้และแผนการจัดการเรียนรู้ ดังแผนภาพ

แผนภาพ แสดงความสัมพันธ์ของหน่วยการเรียนรู้สู่การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้





จากแผนภาพ ภายหลังการออกแบบหน่วยการเรียนรู้เสร็จสิ้น เพื่อให้การจัดการเรียนรู้สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ ครูผู้สอนควรวางแผนจัดแบ่งเนื้อหาสาระ เวลา ให้ครอบคลุมหน่วยการเรียนรู้ จากนั้น นำมาจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับเวลา และการพัฒนาผู้เรียน ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนจะต้องกำหนดเป้าหมายสำหรับผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ โดยสามารถกำหนดเป็นจุดประสงค์การเรียนรู้ของแผนการเรียนรู้นั้น ๆ ซึ่งจุดประสงค์การเรียนรู้ในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้ ต้องนำผู้เรียนไปสู่มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่กำหนดไว้ในหน่วยการเรียนรู้ จากนั้นต้องกำหนดการจัดกิจกรรมการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายครูควรใช้เทคนิค/วิธีการสอนที่หลากหลาย โดยพิจารณาเลือกนำกระบวนการเรียนรู้ที่จะพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ที่เน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ซึ่งสามารถนำกระบวนการเรียนรู้ดังต่อไปนี้มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับธรรมชาติวิชา เช่น กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ กระบวนการสร้างความรู้ กระบวนการคิด กระบวนการทางสังคม ฯลฯ รวมทั้งให้ศึกษาการนำเทคนิควิธีการสอนมาใช้ในการจัดการเรียนรู้ด้วย เช่น การสอนแบบบันได 5 ขั้น การสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน การสอนปัญหาแบบเปิด เป็นต้น และในการจัดการเรียนรู้ ครูผู้สอนต้องรู้จักเลือกใช้สื่อ/แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น มาใช้ในการจัดกิจกรรม เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สื่อที่นำมาใช้ต้องกระตุ้น ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่ยึดสื่อใดสื่อหนึ่งเป็นหลักในการจัดการเรียนรู้

***ทั้งนี้ กิจกรรมในแต่ละแผนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความสามารถที่จะทำชิ้นงาน/ภาระงาน และเมื่อครบทุกแผนการจัดการเรียนรู้ของหน่วยการเรียนรู้นั้น ๆ ผู้เรียนต้องสร้างชิ้นงาน/ภาระงานของหน่วยการเรียนรู้ได้ นอกจากนี้ในการจัดการเรียนรู้ต้องกำหนดว่าจะใช้เครื่องมือใดวัดและประเมินผลผู้เรียนให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ดังนั้น ในการวัดและประเมินผลครูผู้สอนต้องประเมินผู้เรียนตลอดการจัดการเรียนรู้ โดยเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับลักษณะกิจกรรมและสิ่งที่ต้องการวัดนอกเหนือจากการประเมินชิ้นงาน/ภาระงาน

ในการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ องค์ประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้เป็นไปตามที่โรงเรียนกำหนด โดยควรมีองค์ประกอบหลักที่สำคัญ คือ มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้ ทักษะ/กระบวนการ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน เจตคติ/คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ภาระงาน/ชิ้นงาน กิจกรรมการ

เรียนรู้ สื่อและแหล่งการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล บันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้ ความคิดเห็นของผู้บริหาร โรงเรียน และภาคผนวกแนบท้ายแผนการจัดการเรียนรู้

โดยมีแนวทางการเขียนหน่วยการเรียนรู้มีแนวทางตามองค์ประกอบและแบบตรวจสอบองค์ประกอบหรือแบบ นิเทศ ดังนี้

องค์ประกอบของหน่วยการเรียนรู้

หน่วยการเรียนรู้เรื่อง.....	กลุ่มสาระ.....
รหัสวิชา/รายวิชา.....	ชั้น.....
เวลาเรียน.....ชั่วโมง	ภาคเรียนที่

1. มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด (ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม : ผลการเรียนรู้)

2. สาระสำคัญ / ความคิดรวบยอด

(ต้องวิเคราะห์หา คำสำคัญในตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ว่าต้องการให้นักเรียนรู้อะไร ทำอะไรได้ แล้วทำการสังเคราะห์ เป็นแก่นความรู้/ เรียกว่า(สาระสำคัญ))

3. สาระการเรียนรู้

- สาระแกนกลาง
- สาระท้องถิ่น (ถ้ามี)

4. สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

6. ชิ้นงาน / ภาระงาน

(กำหนดชิ้นงานและภาระงานรวบยอดที่เป็นหลักฐานหรือร่องรอย เพื่อแสดงว่าผู้เรียนได้บรรลุตามมาตรฐานตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้ที่ระบุไว้ในหน่วย สะท้อนให้เห็นระดับความรู้ ความเข้าใจ เจตคติ และความสามารถของผู้เรียน แต่ละคน)

7. การวัดและประเมินผล

(ประกอบด้วย การประเมินผลชิ้นงาน ภาระงานรวบยอด การประเมินระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินตนเองของผู้เรียน)

8. กิจกรรมการเรียนรู้

(ประกอบด้วย กิจกรรมนำสู่การเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ และกิจกรรมรวบยอด หรือผู้สอนอาจ จัดกิจกรรม ตามรูปแบบทฤษฎีการเรียนรู้/ วิธีสอน / กระบวนการจัดการเรียนรู้/เทคนิคการสอน/เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างหลากหลายตามความเหมาะสม ซึ่งวิธีการดังกล่าวนี้สามารถทำให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้)

9. สื่อและแหล่งเรียนรู้ (สื่อและแหล่งเรียนรู้ต้องสอดคล้องและส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมการเรียนรู้)

10. เวลาเรียน / จำนวนชั่วโมง

(เวลาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ จะต้องวิเคราะห์ความเหมาะสมของกิจกรรมการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับจำนวนมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ที่ปรากฏในหน่วยการเรียนรู้จากโครงสร้างรายวิชา) **หมายเหตุ** ถ้าหน่วยการเรียนรู้เป็นรายวิชาเพิ่มเติม (มาตรฐานการเรียนรู้ / ตัวชี้วัด) จะเป็นผลการเรียนรู้

แบบบันทึกการตรวจสอบการจัดทำหน่วยการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ข้อ ที่	รายการ	บันทึกผลการนิเทศ/ตรวจสอบ
1.	หน่วยการเรียนรู้ออกแบบได้ครอบคลุมมาตรฐานฯ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้	
2.	ชื่อหน่วยการเรียนรู้ กระทัดรัด ชัดเจน ครอบคลุม เนื้อหาสาระ น่าสนใจ	
3.	มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ มีการเชื่อมโยงกันอย่างเหมาะสม	
4.	ความสอดคล้องของสาระสำคัญ กับมาตรฐานการ เรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้	
5.	ความครอบคลุมของสาระสำคัญกับตัวชี้วัดหรือผล การเรียนรู้ทั้งหมดของหน่วยการเรียนรู้	
6.	ชิ้นงาน/ภาระงานสอดคล้องกับเป้าหมายของหน่วย การเรียนรู้	
7.	ความเหมาะสมของหลักฐานผลการเรียนรู้กับ เป้าหมายของหน่วยฯ	
8.	ความครบถ้วนของสาระการเรียนรู้กับตัวชี้วัดหรือ ผลการเรียนรู้	
9.	ความครบถ้วนของทักษะ/กระบวนการกับตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้	
10.	ความครบถ้วนของคุณลักษณะกับตัวชี้วัดหรือ ผลการเรียนรู้	
11.	ความเหมาะสมของการวัดและประเมิน ตามสภาพจริง	
12.	กิจกรรมการเรียนรู้ สามารถทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ/กระบวนการ และคุณลักษณะครบตาม ตัวชี้วัดของหน่วยการเรียนรู้ และเน้นสมรรถนะ สำคัญที่หลักสูตรแกนกลางกำหนด และมีออกแบบ กิจกรรมเชิงรุกดังนี้ - การออกแบบการเรียนการสอนที่พัฒนา ศักยภาพ ทางสมอง	

ข้อ ที่	รายการ	บันทึกผลการนิเทศ/ตรวจสอบ
	- เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ - ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง - ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน - มีการสร้างองค์ความรู้ การสร้างปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน และร่วมมือกันมากกว่าการแข่งขัน - ผู้เรียนได้เรียนรู้ความรับผิดชอบร่วมกัน การมีวินัยในการทำงาน และการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ - เป็นกระบวนการสร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนอ่าน พุด ฟัง คิด - เป็นกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นทักษะการคิดขั้นสูง - เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนบูรณาการข้อมูล ข่าวสาร สารสนเทศ และหลักการสู่การสร้างความคิดรวบยอด - ผู้สอนจะเป็น Coach ผู้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง - ความรู้เกิดจากประสบการณ์ การสร้างองค์ความรู้ และการสรุปบทวนของผู้เรียน	
13.	ความเหมาะสมของจำนวนชั่วโมง	
14.	ความเหมาะสมของสื่อ อุปกรณ์และแหล่งการเรียนรู้	
15.	ความเหมาะสมของวิธีการวัด และประเมินผลการเรียนรู้	
16.	ความเหมาะสมของเครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนรู้	
17.	ความเหมาะสมของเกณฑ์การวัด และประเมินผลการเรียนรู้	
18.	หน่วยการเรียนรู้จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้ครอบคลุมเป้าหมายของหน่วยฯ	
19.	หน่วยการเรียนรู้จัดลำดับขั้นตอนการเรียนรู้ให้	

ข้อ ที่	รายการ	บันทึกผลการนิเทศ/ตรวจสอบ
	บรรลุเป้าหมายได้	
20.	หน่วยการเรียนรู้สามารถนำไปจัดการเรียนรู้ให้กับ ผู้เรียนได้จริง	

(หรือจะใช้แบบประเมินหน่วยแทนก็ได้เช่นกัน ตามแบบฟอร์มตรวจสอบ/ประเมินหน่วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก)

แบบตรวจสอบ/ประเมินหน่วยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

หน่วยการเรียนรู้..... กลุ่มสาระการเรียนรู้

ชั้น.....เวลา.....ชั่วโมง ครูผู้สอน

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับระดับคุณภาพการปฏิบัติ

ระดับคุณภาพการปฏิบัติ

- 4 หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับดีมาก
- 3 หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
- 2 หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับพอใช้
- 1 หมายถึง คุณภาพการปฏิบัติอยู่ในระดับปรับปรุง

ข้อที่	รายการ	ระดับคุณภาพผลงาน			
		4	3	2	1

ข้อที่	รายการ	ระดับคุณภาพผลงาน			
		4	3	2	1
1	หน่วยการเรียนรู้ออกแบบได้ครอบคลุมมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด				
2	ชื่อหน่วยการเรียนรู้กะทัดรัดชัดเจน ครอบคลุมเนื้อหาสาระ น่าสนใจ				
3	ระหว่างชื่อหน่วยการเรียนรู้ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด / ผลการเรียนรู้ สาระสำคัญ สาระการเรียนรู้มีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กัน อย่างเหมาะสม				
4	มีความสอดคล้องของสาระสำคัญกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด / ผลการเรียนรู้				
5	ความครอบคลุมของสาระสำคัญกับตัวชี้วัด / ผลการเรียนรู้ทั้งหมดของ หน่วยการเรียนรู้				
6	เป้าหมายของหน่วยการเรียนรู้มีความชัดเจน ครอบคลุมการเรียนรู้ของ หน่วยการเรียนรู้				
7	กิจกรรมการเรียนรู้มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)				
8	กิจกรรมการเรียนรู้มีความครอบคลุมในการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ กระบวนการ คุณลักษณะและเน้นสมรรถนะสำคัญที่หลักสูตร แกนกลางกำหนด				
9	กิจกรรมการเรียนรู้สามารถนำผู้เรียนไปสู่การสร้างชิ้นงาน/ภาระงาน				
10	กิจกรรมการเรียนรู้เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ การ สร้างองค์ความรู้ การสร้างปฏิสัมพันธ์ร่วมกัน และร่วมมือกันมากกว่า การแข่งขัน				
11	กิจกรรมการเรียนรู้ส่งเสริมความคิด การแก้ปัญหา การนำความรู้ไป ประยุกต์ใช้เน้นทักษะการคิดขั้นสูง				
12	กิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมในการเรียนการสอนผู้เรียนได้เรียนรู้ ความรับผิดชอบร่วมกัน				
13	ความเหมาะสมของการวัดและประเมินตามสภาพจริงและสอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด				
14	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินการเรียนรู้ครอบคลุม เป้าหมายของหน่วย				
15	เครื่องมือหรือแบบทดสอบประจำหน่วยการเรียนรู้ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ลักษณะของเครื่องมือ หรือแบบทดสอบสัมพันธ์กับการทดสอบระดับชาติ				
16	ประเด็นและเกณฑ์การประเมินสามารถสะท้อนคุณภาพผู้เรียนตาม มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด				
17	การกำหนดเกณฑ์การประเมินที่คำนึงถึงผลการวิเคราะห์ข้อมูลของ				

ข้อที่	รายการ	ระดับคุณภาพผลงาน			
		4	3	2	1
	ผู้เรียนเป็นรายบุคคล มีการจำแนกเกณฑ์การประเมินสำหรับผู้เรียนกลุ่มเก่ง กลุ่มปานกลาง และกลุ่มอ่อนไว้อย่างชัดเจน				
18	ความเหมาะสมของสื่อ อุปกรณ์และแหล่งเรียนรู้				
19	หน่วยการเรียนรู้จัดลำดับขั้นตอนของการเรียนรู้ให้บรรลุเป้าหมายได้				
20	หน่วยการเรียนรู้ที่จัดทำสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง				
	รวมคะแนน/สรุปผลการตรวจสอบ				
	คะแนนเฉลี่ย/สรุปผล				

การแปลความหมายการประเมินหน่วยการเรียนรู้

เกณฑ์ ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50 : ปรับปรุง 1.51 – 2.50 : พอใช้ 2.51 – 3.50 : ดี และ 3.51 – 4.00 : ดีมาก

เกณฑ์การผ่าน มีผลการประเมินในระดับดีขึ้นไป

การกำหนดจัดกิจกรรมการเรียนรู้สำหรับการทำหน่วยการเรียนรู้

การออกแบบหรือการทำแผนการจัดการเรียนรู้ มีขั้นตอนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ดังนี้

1) กำหนดเป้าหมายการเรียนรู้ ตามที่กำหนดตามมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ รวมทั้งสมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน

2) กำหนดร่องรอยหลักฐานการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายการเรียนรู้

- ภาระงาน/ชิ้นงาน

- การวัดและประเมินผล

3) ออกแบบหรือทำแผนกิจกรรมการเรียนรู้ Active Learning (เปลี่ยนบทบาทจากผู้สอน เป็นโค้ช)

มีเทคนิคหลากหลายวิธี ทุกวิธีจะเน้นกิจกรรม 4 องค์ประกอบ ดังนี้

3.3.1) การแลกเปลี่ยนประสบการณ์เรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้

ผู้เรียนดึงประสบการณ์เดิมของตนเองออกมาเชื่อมโยง หรืออธิบายปัญหาใหม่ที่พบเพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้ หรือข้อสรุป การกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์นี้ ครูอาจใช้สื่อแผ่นใส วิตทัศน์ สถานการณ์จำลอง ตั้งคำถาม หรือสื่อกิจกรรมอื่นๆ ก็ได้

3.3.2) การสร้างองค์ความรู้ร่วมกัน โดยการตั้งประเด็นปัญหาหรือคำถามให้ผู้เรียนได้คิด

วิเคราะห์ และสร้างสรรค์มวลประสบการณ์ร่วมกัน อาจใช้คำถามหรือสถานการณ์จำลองที่ทำทนายอารมณ์ ความรู้สึกของผู้เรียน เช่น ความรักอมตะ มีจริงหรือ รักและเมตตา ต่างกันอย่างไร เป็นต้น

3.3.3) การนำเสนอความรู้ หมายถึง การหลอมรวมแนวคิดที่ได้จากการอภิปรายกลุ่มเข้ากับ

หลักการ ทฤษฎีที่ครูจัดเตรียมให้ หรือค้นคว้ามาจากแหล่งเรียนรู้ มาสังเคราะห์ภายในกลุ่มผู้เรียนจนเกิดความเชื่อมั่น ยอมรับว่าเป็นข้อเท็จจริง เช่น การนำปัญหา โทษภัยจากการสูบบุหรี่หรือสิ่งเสพติดทุกชนิด ล้วนเกิดโทษภัยต่อตนเอง สังคม และประเทศชาติโดยรวมจนผู้เรียนยอมรับ

3.3.4) การประยุกต์ใช้ นำเสนอหรือลงมือปฏิบัติ หมายถึง การนำเสนอความรู้ที่ได้ออกมาใน

ห้องเรียน การนำเสนอต่อสาธารณะในลักษณะ ป้ายนิเทศ ป้ายโฆษณา หรือการเผยแพร่ทางสื่อมวลชน และหากผู้เรียนสามารถนำไปใช้ในชีวิตจริงได้ เช่น การลด และเลิกการสูบบุหรี่สิ่งเสพติด เพราะตระหนักและเชื่อในสิ่งที่พบ ถือว่า เป็น

ผลการเรียนรู้ที่มีคุณค่าสูงสุด

แนวทางการเขียนแผนการจัดการเรียนรู้

ขึ้นอยู่กับบริบทของสถานศึกษา โดยมีแนวทางตามองค์ประกอบและแบบตรวจสอบดังนี้

แผนการจัดการเรียนรู้ที่.....	
กลุ่มสาระการเรียนรู้.....รายวิชา.....	รหัสวิชา.....
ชั้น.....	หน่วยการเรียนรู้ที่.....
เรื่อง.....	เวลาเรียน.....

1. มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้

- มาตรฐานการเรียนรู้ เขียนข้อความทั้งหมด
- ตัวชี้วัด เขียนข้อความทั้งหมด

2. สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด

ต้องวิเคราะห์หาคำสำคัญในตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ ว่าต้องการให้นักเรียนรู้อะไร ทำอะไรได้ แล้วทำการสังเคราะห์เป็นแก่นความรู้/ เรียกว่า(สาระสำคัญ)

3. จุดประสงค์การเรียนรู้

- การเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ต้องมาจากตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้
- การเขียนจุดประสงค์การเรียนรู้ระบุพฤติกรรมชัดเจน สามารถวัดได้

4. สมรรถนะสำคัญ

- เลือกสมรรถนะที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้

5. คุณลักษณะอันพึงประสงค์

(เลือกคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับกิจกรรมได้ออกแบบให้ผู้เรียนมี ซึ่งอาจไม่ครบทั้ง ๘ ประการ)

6. กระบวนการจัดการเรียนรู้ (ตามเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ครูเลือกใช้)***

- กระบวนการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วยกิจกรรมนำสู่การเรียนรู้ (ขั้นนำ) กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้ (ขั้นสอน) และกิจกรรมรวบยอด (ขั้นสรุป) หรือผู้สอนอาจจัดกิจกรรมตามรูปแบบทฤษฎีการเรียนรู้/ วิธีสอน /กระบวนการจัดการเรียนรู้/เทคนิคการสอน/เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างหลากหลายตามความเหมาะสม ซึ่งวิธีการดังกล่าวนี้สามารถทำให้ผู้เรียนบรรลุมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้)

- การออกแบบการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ ตามเป้าหมายการเรียนรู้ สามารถสร้างชิ้นงาน/ภาระงานตามที่กำหนด ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญที่จะนำผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมาย และสะท้อนให้เห็นว่าผู้เรียนเกิดคุณภาพที่กำหนดไว้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

- ทั้งนี้การออกแบบกิจกรรมเป็นการพัฒนาคุณลักษณะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด สมรรถนะสำคัญ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้วย

7. การวัดและประเมินผล

(ประกอบด้วยการประเมินผลชิ้นงาน ภาระงานรวบยอด การประเมินระหว่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการประเมินตนเองของผู้เรียน)

- การวัดและประเมินผลที่อยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เป็นการประเมินเพื่อการพัฒนา ซึ่งผู้สอนประเมินผลการเรียนรู้ตามตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ที่กำหนดเป็นเป้าหมายในแต่ละหน่วยการเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น การซักถาม การสังเกต การตรวจการบ้าน การแสดงออกในการปฏิบัติผลงาน การแสดงกิริยาอาการต่าง ๆ ของผู้เรียน โดยมี เกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในพัฒนา

8. วัสดุ อุปกรณ์ สื่อ และแหล่งเรียนรู้

- การกำหนดวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ และแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดและกิจกรรมการเรียนรู้

9.บันทึกหลังการจัดการเรียนรู้

ประกอบด้วย 3 ส่วน

- ผลการจัดกิจกรรม
- ปัญหาที่พบ
- ข้อเสนอแนะและแนวทางการแก้ปัญหา

10.ความคิดเห็นของผู้บริหาร

แบบบันทึกการตรวจสอบจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ (Active Learning)

ที่	รายการ	บันทึกผลการนิเทศ /ตรวจสอบ
1.	แผนการจัดการเรียนรู้สอดคล้องสัมพันธ์กับหน่วยการเรียนรู้	

	ที่กำหนดไว้	
2	แผนการจัดการเรียนรู้มีองค์ประกอบสำคัญครบถ้วนร้อยรัดสัมพันธ์กัน	
3	การเขียนสาระสำคัญในแผนถูกต้อง	
4	จุดประสงค์การเรียนรู้มีความชัดเจนครอบคลุมเนื้อหาสาระ	
5	จุดประสงค์การเรียนรู้พัฒนานักเรียนด้านความรู้ทักษะกระบวนการและเจตคติ	
6	จุดประสงค์การเรียนรู้เรียงลำดับพฤติกรรมจากง่ายไปยาก	
7	กำหนดเนื้อหาสาระเหมาะสมกับคาบเวลา/ชม.	
8	กิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับจุดประสงค์และเนื้อหาสาระ	
9	กิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องกับจุดประสงค์และระดับชั้นของนักเรียน	
10	กิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลายและสามารถปฏิบัติได้จริง	
11	กิจกรรมการเรียนรู้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมกระบวนการคิดของนักเรียน	
12	กิจกรรมเน้นให้นักเรียนเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง	
13	กิจกรรมการเรียนรู้สอดคล้องแทรกคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงาม	
14	วัสดุอุปกรณ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้มีความหลากหลาย	
15	วัสดุอุปกรณ์ สื่อและแหล่งเรียนรู้เหมาะสมกับเนื้อหาสาระ	
16	นักเรียนได้ใช้สื่อและแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง	
17	นักเรียนทำชิ้นงานที่ได้ใช้ความรู้ ความคิดมากกว่าการทำตามที่ครูกำหนดหรือการทำแบบฝึกหัดทั่วไป	
18	มีการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้	
19	นักเรียนได้มีส่วนร่วมในการวัดและประเมินผล	

แบบสังเกตการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ที่	รายการนิเทศ	บันทึกการนิเทศการสอน
	<u>ด้านครูผู้สอน</u>	
1	สร้างบรรยากาศการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วม	
2	สร้างแรงจูงใจจากตัวอย่าง เหตุการณ์ และสถานการณ์ที่น่าสนใจ	
3	สร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง	

ที่	รายการนิเทศ	บันทึกการนิเทศการสอน
4	ฝึกให้มีการนำเสนอผลงาน และยอมรับแนวคิดจากผู้อื่น	
5	แบ่งกลุ่มการทำงาน หรือฝึกให้ทำงานเป็นทีม	
6	จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้	
7	สร้างแรงจูงใจ และแรงบันดาลใจแก่ผู้เรียน โดยการกำหนดโจทย์ เงื่อนไข สถานการณ์ ที่น่าสนใจและท้าทาย	
8	ฝึกให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติงานจากสถานการณ์จำลอง และสถานการณ์จริง	
9	มีการวัดประเมินผลในรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งก่อนเรียน ระหว่างเรียน และหลังเรียน	
10	มีการประยุกต์ใช้สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี กับการจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นความสามารถและสร้างทักษะแก่ผู้เรียน	
11	ใจกว้าง ยอมรับในความสามารถ การแสดงออก และความคิดเห็น ของที่ผู้เรียน	
12	วางแผนเกี่ยวกับเวลาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างชัดเจน ทั้งในส่วนของเนื้อหา และกิจกรรม	
	<u>ด้านผู้เรียน</u>	
13	ผู้เรียนสร้างองค์ความรู้และจัดระบบการเรียนรู้ด้วยตนเอง	
14	ผู้เรียนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการเรียนการสอน	
15	ผู้เรียนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้	
16	ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้สอนและเพื่อนในชั้นเรียน	
17	ผู้เรียนกล้านำเสนอและแสดงความคิดเห็น และโต้แย้งอย่างมีเหตุผล	
18	ผู้เรียนมีความรับผิดชอบ สามารถทำกิจกรรมจนสำเร็จ ลุล่วง	
19	ผู้เรียนร่วมกันจัดเก็บ ทำความสะอาดอุปกรณ์และสถานที่ หลังการปฏิบัติกิจกรรม	
	<u>ด้านกระบวนการ</u>	
20	เป็นกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมในการเรียนรู้	
21	เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนฝึกทักษะการอ่าน การฟัง การพูดและการคิด เช่น การคิดวิเคราะห์ คิด	

ที่	รายการนิเทศ	บันทึกการนิเทศการสอน
	สังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์	
22	เป็นกิจกรรมที่สร้างสถานการณ์ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง	
23	เป็นกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนบูรณาการข้อมูล, ข่าวสาร, สารสนเทศ, และหลักการสู่การสร้างความคิดรวบยอด	
24	เป็นกิจกรรมที่มีการสร้างองค์ความรู้ ทั้งจากการปฏิบัติ จากประสบการณ์ และจากการสรุปบทวนของผู้เรียน	

*****หมายเหตุ** กระบวนการจัดการเรียนรู้ (ตามเทคนิคการจัดการเรียนรู้ที่ครูเลือกใช้) เน้นการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 เช่น

- การสอนแบบบันได 5 ขั้น(QSCCS)
- การสอนแบบสืบเสาะหาความรู้ (5Es)
- การสอนแบบตกลึก (Crystal-Based Instructional Model)
- การสอนด้วยวิธีการวิจัย (Research-Based Instructional Model)
- การสอนด้วยวิธี เชิงผลิตภาพ (Productivity-Based Instructional Model)
- การสอนด้วยวิธีเนื้อหาเพื่อนำไปสู่การเรียนรู้ภาษา (Content – Based Instruction: CBI)
- การสอนแบบห้องเรียนกลับด้าน (Flipped Classroom)
- การสอนแบบแบบเปิด (Open Approach)และการพัฒนาบทเรียนร่วมกัน(Lesson Study)
- การสอนแบบโครงงานเป็นฐาน (Project-Based Learning : PBL)
- การสอนแบบสอนแบบสร้างสรรค์เป็นฐาน (Creativity-based Learning :CBL) เป็นต้น)

3.การศึกษาในฐานสมรรถนะ

กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ของครูจะเปลี่ยนบทบาทจาก “ผู้สอน” เป็น “Coach” และกิจกรรมการเรียนรู้ของผู้เรียนจะต้องให้เกิดพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 โดยจะเน้นไปที่การปฏิบัติ ตามแนวActive Learning นั่นคือ ใช้วิธี “Coaching & Mentoring” หรือ “การชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง” ในการส่งเสริมและจัดกิจกรรมการ

เรียนรู้ให้เกิด “ความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะสู่ฐานสมรรถนะ” และครูจะต้องดำเนินการควบคู่กับการประเมินที่เน้นการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) ที่เน้นการประเมินที่หลากหลาย และให้ความสำคัญกับการประเมินการปฏิบัติ (Performance Assessment) ซึ่งเป็นการปรับกระบวนการทัศน์จาก “หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551” สู่ “หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการศึกษาฐานสมรรถนะ”

ดังนั้น เพื่อให้ครูได้เข้าใจ ความรู้ ทักษะ กระบวนการ และคุณลักษณะสู่ฐานสมรรถนะ จึงขออธิบายความรู้ความเข้าใจในส่วนที่เกี่ยวข้องใน 2 เรื่อง คือ 1.ฐานสมรรถนะ และ 2.การประเมินการปฏิบัติ (Performance Assessment) และการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment)

(1) ฐานสมรรถนะ

ความหมายของสมรรถนะ

สมรรถนะ เป็นความสามารถของบุคคลในระดับที่สามารถปฏิบัติงานใดงานหนึ่งได้สำเร็จ โดยใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ/คุณลักษณะ ที่ตนมีอยู่

สมรรถนะ เป็นพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความสามารถของบุคคลในการนำความรู้ ทักษะและคุณลักษณะเฉพาะของตน มาประยุกต์ใช้ในงาน หรือในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้จนประสบความสำเร็จ

สมรรถนะจึงเป็นผลรวมของความรู้ ทักษะ เจตคติ หรือคุณลักษณะ ที่ทำให้บุคคลประสบความสำเร็จในการทำงาน การแก้ปัญหา และการดำรงชีวิต

สรุปว่า คนที่มีสมรรถนะ คือ คนที่ทำงานได้สำเร็จ โดยใช้ความรู้ ทักษะ เจตคติ /คุณลักษณะต่าง ๆ ที่ตนมีอยู่

สมรรถนะเกิดขึ้นได้อย่างไร

สมรรถนะเกิดขึ้นได้ เมื่อบุคคลมีโอกาสดำเนินการใช้ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่ตนมีในการทำงาน การแก้ปัญหา ในสถานการณ์ต่าง ๆ จนเกิดความชำนาญและความมั่นใจ ทำให้สามารถทำงานต่างๆ ได้สำเร็จ สมรรถนะมีได้หลายระดับตามความจำเป็นหรือความต้องการ ในหลายๆ เรื่อง เราจำเป็นต้องมีสมรรถนะในระดับพอใช้การได้ จึงจะอยู่รอด อยู่ดี แต่ในบางเรื่องเราจำเป็นต้องมีสมรรถนะในระดับสูงขึ้น ดังนั้น ตัวอย่างพ่อแม่ในชนบทมักใช้ให้ลูกๆ ช่วยทำงานต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันตั้งแต่เล็ก โดยการสั่ง/สอนให้ทำบ้าง ทำให้ดูหรือให้เห็นเป็นตัวอย่างบ้าง เด็กต้องทำตาม เมื่อทำบ่อย ๆ ก็ทำได้เองและเรียนรู้การใช้ทักษะที่เกิดขึ้นในสถานการณ์ต่าง ๆ จนเกิดความชำนาญ เช่นนี้กล่าวได้ว่าเด็กมีสมรรถนะในการทำงาน ในกรณีข้างต้น นั้น เพราะเด็กใช้ความรู้จากที่พ่อแม่บอกหรือทำให้ดู แล้วลองทำตาม ขั้นแรกอาจทำผิดๆ ถูกๆ พ่อแม่ให้ทำใหม่ ก็เรียนรู้เพิ่มขึ้นต่อไป ๆ มากก็เริ่มคิดแก้ปัญหาเอง และทำได้ดีขึ้นจนคล่องแคล่ว ชำนาญ

ระดับของสมรรถนะ

สมรรถนะมีได้หลายระดับตามความจำเป็นหรือความต้องการ ในหลายๆ เรื่อง เราจำเป็นต้องมีสมรรถนะในระดับพอใช้การได้ จึงจะอยู่รอด อยู่ดี แต่ในบางเรื่อง เราจำเป็นต้องมีสมรรถนะในระดับสูงขึ้น ดังนั้น ในการพัฒนาและการวัดสมรรถนะ จึงต้องมีการกำหนดเกณฑ์การปฏิบัติ (Performance Criteria) ว่าต้องการในระดับใด เช่น สำหรับ คนทั่วไปอาจจำเป็นต้องมีสมรรถนะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในระดับพอใช้การได้ คือ สามารถสื่อสารเรื่องทั่ว ๆ ไปพอเข้าใจกัน แต่สำหรับผู้ที่ต้องการไปศึกษาต่อต่างประเทศ ความสามารถทางด้านนี้ก็จำเป็นต้องอยู่ในระดับสูง ซึ่งมักจะมีการกำหนดมาตรฐานเอาไว้

สมรรถนะที่สูงขึ้น ก็จะต้องอาศัยความรู้ ทักษะ ที่สูงขึ้นด้วย แต่ความรู้ ทักษะที่สูงขึ้นนั้นอาจส่งผลหรือไม่ส่งผลต่อการเกิดสมรรถนะก็ได้ ขึ้นอยู่กับประสบการณ์ในการนำความรู้และทักษะเหล่านั้นมาใช้ รวมทั้งคุณลักษณะส่วนตนที่มีว่าเอื้ออำนวยเพียงใด

องค์ประกอบสำคัญของสมรรถนะ

สำนักงานเลขาธิการ สภาการศึกษา (2562) ยังได้ให้องค์ประกอบของสมรรถนะสำคัญ 7 ประการ ดังนี้

- 1) ความรู้ (Knowledge)
- 2) ทักษะ (Skill)
- 3) คุณลักษณะ / เจตคติ (Attribute / Attitude)
- 4) การประยุกต์ใช้ (Application)
- 5) การกระทำ/ การปฏิบัติ (Performance)
- 6) งานและสถานการณ์ต่าง ๆ (Tasks / Jobs / Situations)
- 7) ผลสำเร็จ (Success) ตามเกณฑ์ที่กำหนด (Performance Criteria)

จากปัญหาความด้อยคุณภาพของผู้เรียนที่ไม่สามารถนำความรู้ ความเข้าใจ ทักษะและคุณลักษณะต่างๆ ที่ตนเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการดำรงชีวิตประจำวันได้ส่งผลให้การศึกษาจำเป็นจะต้องปรับเปลี่ยนจุดเน้นจากในชีวิตประจำวันทั่วๆ ไปเราคงได้เคยพบเห็นเหตุการณ์ทำนองนี้เกิดขึ้น

หลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency-Based Curriculum)

จากฐานเนื้อหา (content - based) ไปเป็นฐานสมรรถนะ (competency-based) นั้น มีลักษณะสำคัญของหลักสูตรฐานสมรรถนะ (Competency-Based Curriculum) คือ หลักสูตรฐานสมรรถนะแตกต่างจากหลักสูตรปัจจุบันตรงที่ การกำหนดเป้าหมายจะมุ่งไปที่สมรรถนะของผู้เรียนว่า ผู้เรียนจะต้อง “ทำอะไรได้” ซึ่งต่างจากหลักสูตรอิงมาตรฐานที่มาตรฐานและตัวชี้วัดจำนวนมากเน้นไปที่ผู้เรียนว่า จะต้องรู้อะไร สรุปได้ว่า หลักสูตรสมรรถนะเน้นทักษะ (Skill) ในขณะที่หลักสูตรอิงมาตรฐานค่อนข้างเน้นเนื้อหาสาระ (Content) หลักสูตรฐานสมรรถนะจึงเป็นหลักสูตรที่ยึดความสามารถที่ผู้เรียนพึงปฏิบัติได้เป็นหลัก เพื่อประกันว่า ผู้ที่จบการศึกษาระดับหนึ่งๆ จะมีทักษะและความสามารถในด้านต่าง ๆ ตามที่ต้องการ

องค์ประกอบสำคัญของหลักสูตรฐานสมรรถนะ

หลักสูตรฐานสมรรถนะ จะกำหนดมาตรฐานสมรรถนะ (Competency Standards) ขึ้นเป็นสมรรถนะขั้นต่ำที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน เพื่อการดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ สมรรถนะที่กำหนดให้ผู้เรียน โดยทั่วไปมี 2 ลักษณะ คือสมรรถนะหลักและสมรรถนะเฉพาะ ซึ่งองค์ประกอบของหลักสูตรฐานสมรรถนะ อธิบายได้พอสังเขป 4 ประการ ดังนี้

1. สมรรถนะหลัก

สมรรถนะหลักที่เรียกว่า Core Competency มีลักษณะเป็นสมรรถนะข้ามวิชาหรือคร่อมวิชา คือเป็นสมรรถนะที่สามารถพัฒนาให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนได้ในสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่หลากหลาย หรือสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผู้เรียนให้เรียนรู้สาระต่าง ๆ ได้ดีขึ้น ลึกซึ้งขึ้น สมรรถนะในลักษณะนี้ กล่าวได้ว่า

เป็นสมรรถนะที่มีลักษณะ “content – free” คือ ไม่เกาะติดเนื้อหา หรือไม่ขึ้นกับเนื้อหาตัวอย่างสมรรถนะประเภทนี้ เช่น สมรรถนะการคิดขั้นสูง สมรรถนะการทำงานแบบรวมพลังสมรรถนะทักษะชีวิต ซึ่งสมรรถนะเหล่านี้ สามารถใช้เนื้อหาสาระใด ๆ ก็ได้ในการพัฒนาเพียงแต่ว่าสมรรถนะบางสมรรถนะ อาจพัฒนาได้ดีกว่าในเนื้อหาบางเนื้อหา

สรุป มีการคิดขั้นสูง การทำงานแบบรวมพลัง และทักษะชีวิต หรือ ทักษะวิชาการ ทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต ในกระบวนการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ Active Learning นั่นเอง

2. สมรรถนะเฉพาะ

สมรรถนะอีกประเภทหนึ่งเรียกว่า สมรรถนะเฉพาะ (Specific Competency) เป็นสมรรถนะเฉพาะวิชา / สาขาวิชาซึ่งจำเป็นสำหรับวิชานั้น ๆ เช่น ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจะมีสมรรถนะเฉพาะของวิชา เช่น สมรรถนะด้านการพูดในโอกาสต่าง ๆ สมรรถนะด้านการประพันธ์ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ก็มีสมรรถนะด้านการวาดภาพ การปั้น การประดิษฐ์สาระวิชาต่างๆ จะมีสมรรถนะเฉพาะวิชาของตน ซึ่งมีลักษณะเป็น “ทักษะ” (Skill) หากผู้เรียนได้รับการฝึกทักษะจนสามารถใช้งานได้ และสามารถประยุกต์ใช้ทักษะนั้น

3. ระดับของสมรรถนะ

สมรรถนะทั้ง 2 ประเภท ไม่ว่าจะเป็นสมรรถนะหลัก หรือสมรรถนะเฉพาะ ต่างก็มีระดับตั้งแต่ ง่ายไปยาก ซึ่งหลักสูตรจะกำหนดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบไต่ระดับ ไปตามระดับความสามารถของตนตัวอย่างเช่น สมรรถนะหลักด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ซึ่งก็คือ การคิดที่มีการใช้วิจารณญาณพิจารณาข้อมูลอย่างรอบด้านก่อน การตัดสินใจ การคิดอย่างมีวิจารณญาณสำหรับผู้เรียนในระดับประถมศึกษาจะเริ่มต้นตั้งแต่ระดับง่าย คือ สามารถคิดจำแนกข้อมูลที่เป็นข้อเท็จจริงและเป็นข้อคิดเห็นก่อน ต่อไปจึงเพิ่มระดับให้กว้างขึ้น ครอบคลุมมากขึ้น

4. หลักสูตรฐานสมรรถนะโดยทั่วไป

หลักสูตรฐานสมรรถนะโดยทั่วไป จะกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้เชิงสมรรถนะ (Learning Competencies) สำหรับผู้เรียนในช่วงวัยหรือช่วงชั้นต่าง ๆ ให้แก่ครู เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่ผู้เรียน

หลักสูตรฐานสมรรถนะนอกจากจะกำหนดสมรรถนะไว้ให้แล้ว อาจกำหนดสาระการเรียนรู้ขั้นต่ำสำหรับการพัฒนาสมรรถนะที่กำหนดให้แก่ผู้เรียนหรืออาจให้โรงเรียนและครูกำหนดได้ตามความเหมาะสมสมรรถนะและสาระการเรียนรู้ที่กำหนดให้ นั้นเป็นขั้นต่ำที่จำเป็นสำหรับเด็กไทยทุกคน **หลักสูตรจะต้องจัดให้มีพื้นที่สำหรับโรงเรียน และครูในการจัดการเรียนรู้สาระ ทักษะ และคุณลักษณะเฉพาะ** เพื่อตอบสนองความต้องการตามความแตกต่างกันของผู้เรียน ภูมิสังคมและบริบท ในสัดส่วนที่เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงวัย การกำหนดสมรรถนะที่เป็นเกณฑ์กลาง/มาตรฐานกลางสำหรับการจัดการศึกษาในแต่ละช่วงวัย จะเอื้ออำนวยให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาหลักสูตรในรูปแบบต่าง ๆ ตามแนวคิดของตนได้ โดยยึดสมรรถนะเป็นเกณฑ์กลาง

การจัดการเรียนการสอนฐานสมรรถนะ(Competency-Based Instruction)

ในการจัดการเรียนการสอนฐานสมรรถนะนั้น ครูจะมีมาตรฐานสมรรถนะและจุดประสงค์การเรียนรู้เชิงสมรรถนะที่จัดไว้อย่างเป็นลำดับ เป็นกรอบในการจัดการเรียนการสอน ครูมีเป้าหมายที่จะช่วยพัฒนาให้ผู้เรียนทำอะไรได้ (ในระดับที่กำหนด) ครูจะต้องวิเคราะห์ว่า ผู้เรียนจำเป็นต้องรู้อะไร จึงจะช่วยให้ทำสิ่งนั้นได้ ซึ่งเอื้อให้มีการบูรณาการความรู้ข้ามศาสตร์และลดสาระการเรียนรู้ที่ไม่จำเป็น ผู้เรียนต้องได้รับความรู้และฝึกใช้ความรู้ในการทำรวมทั้งพัฒนาคุณลักษณะที่ควรจะต้องมีในการทำสิ่งนั้น ให้ประสบผลสำเร็จได้ในระดับที่กำหนด ครูจัดการเรียนรู้เชิงรุก ให้

ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการคิด การปฏิบัติการลงมือทำการได้รับข้อมูลย้อนกลับ การปรับปรุง พัฒนา และได้รับการส่งเสริมให้นำความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่ได้เรียนรู้ ไปใช้ในสถานการณ์ต่าง ๆ จนเกิดสมรรถนะในระดับที่ต้องการ โดยผู้เรียนแต่ละคน อาจจะใช้เวลาในการเรียนรู้มากน้อยแตกต่างกันได้ ซึ่งการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะเหมาะกับการจัดการเรียนรู้ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น เพราะ เป็นการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งให้ผู้เรียนค้นหา(Focus)ศักยภาพของตนเอง

การออกแบบหลักสูตร

หลักสูตรฐานสมรรถนะโดยทั่วไปมีหลักการและลักษณะสำคัญดังกล่าว แต่ในประเทศต่างๆ การกำหนดสมรรถนะ และการออกแบบหลักสูตรอาจมีลักษณะที่แตกต่างกัน ซึ่งมักเป็นไปตามความต้องการ บริบท และลักษณะเฉพาะของแต่ละประเทศ

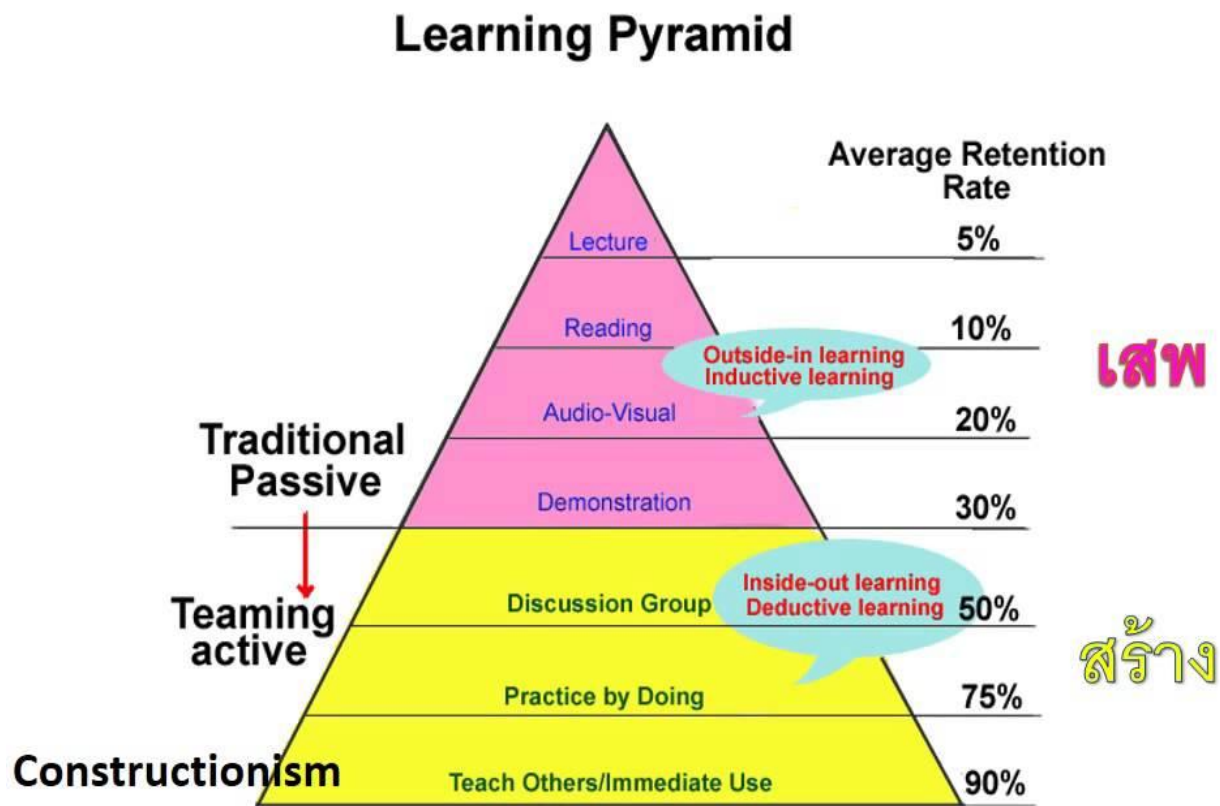
ครูจึงมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกปัจจุบันและอนาคต เนื่องจากเด็กไทยส่วนใหญ่ได้รับความรู้จำนวนมาก แต่ยังไม่สามารถใช้ความรู้ให้เป็นประโยชน์ต่อชีวิตได้เท่าที่ควร รวมทั้งยังขาดทักษะแห่งศตวรรษที่ 21 ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในโลกปัจจุบันและอนาคต ทำให้มีขีดความสามารถต่ำในการแข่งขันกับนานาประเทศ ซึ่งจะกระทบต่อความอยู่รอดและความอยู่ดีของประชาชนและประเทศชาติจึงจำเป็นที่ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาให้แก่เด็กซึ่งเป็นอนาคตของชาติได้มีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของตนในการช่วยกันพัฒนาผู้เรียนในทุกระดับการศึกษา ให้เป็นผู้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็น ท้นต่อความก้าวหน้าและการเปลี่ยนแปลงของโลก



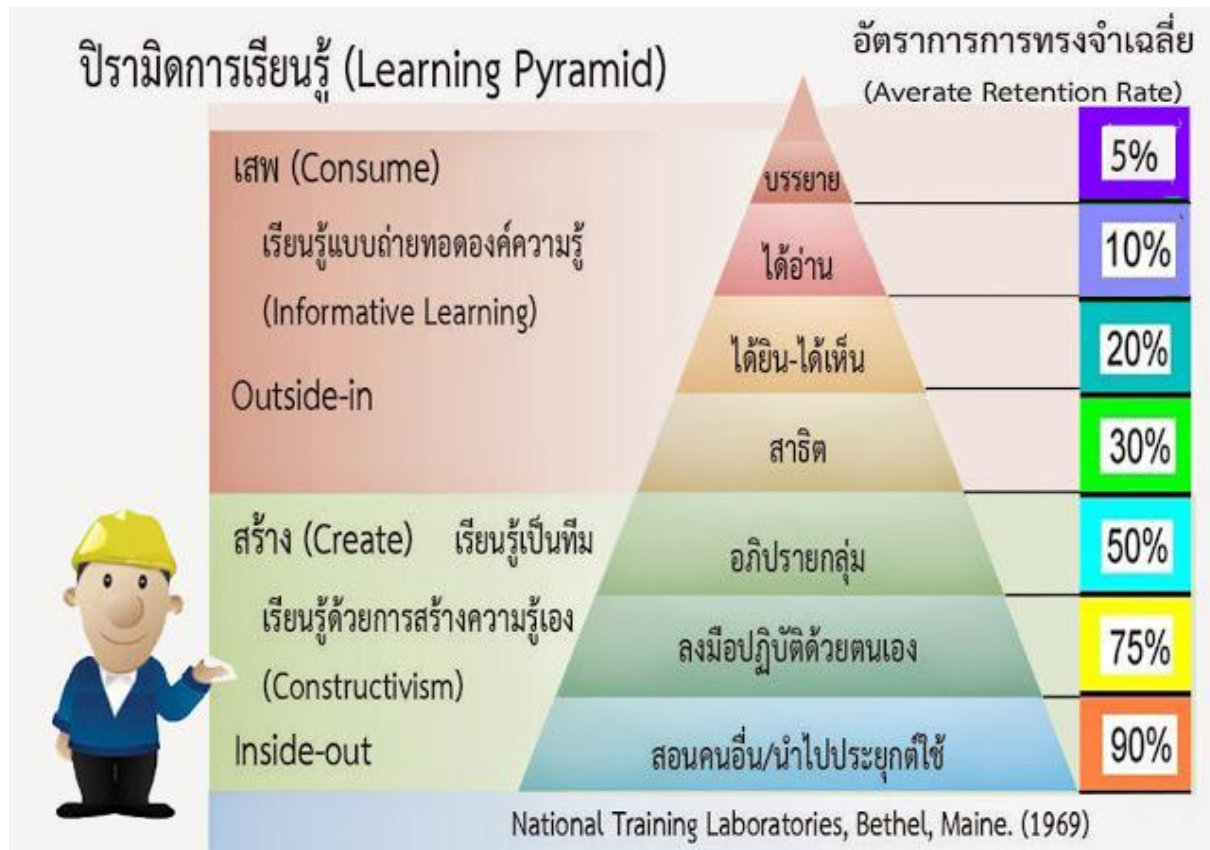
การจัดการเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะ

เนื่องจาก สพฐ.อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 สู่ “หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในการศึกษาฐานสมรรถนะ” แต่การเรียนรู้สู่ฐานสมรรถนะได้ริเริ่มมาตั้งแต่ได้นำแนวทางการดำเนินการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ เข้ามาใช้อย่างต่อเนื่อง โดยค่อยๆเพิ่มความชัดเจนด้วยการส่งเสริมกิจกรรม

Active Learning เพื่อให้ผู้เรียนได้ปฏิบัติมากขึ้น และให้มีการบูรณาการการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่สามารถข้ามวิชา โดยมีครูเป็นพี่เลี้ยงและชี้แนะให้นักเรียนได้ปฏิบัติจนค้นพบและเรียนรู้ด้วยตัวเองได้ ซึ่งผลจากการปฏิบัติและวิธีการที่ครูชี้แนะ หรือเป็นพี่เลี้ยง เพื่อให้มีความรู้ ขั้นประยุกต์ไปจนถึงสร้างสรรค์และปฏิบัติได้ด้วยตัวเอง จนสามารถดำรงชีวิตอยู่ได้ในสภาพสังคมแห่งศตวรรษที่ 21 นั่นก็คือ การลดเนื้อหา (content - based) ไปสู่สมรรถนะ (competency-based) นั่นเอง โดยมีกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่ครูคอยเป็นผู้ชี้แนะ เป็นโค้ช เป็นพี่เลี้ยง จัดการเรียนรู้อย่างมีสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียนเป็นฐานของกระบวนการจัดกิจกรรม เป็นการเรียนรู้โดยการปฏิบัติเพื่อให้การเปลี่ยนแปลงจึงเรียกว่า **ฐานสมรรถนะ** ซึ่งแสดงให้เห็นได้ด้วยพีระมิดการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง ข้างล่างนี้



National Training Laboratories, Bethel, Maine 1-800-777-5227
Dale, Edgar, Audio-Visual Methods in Teaching, third edition, Holt Rinehart, Winston, 1969.

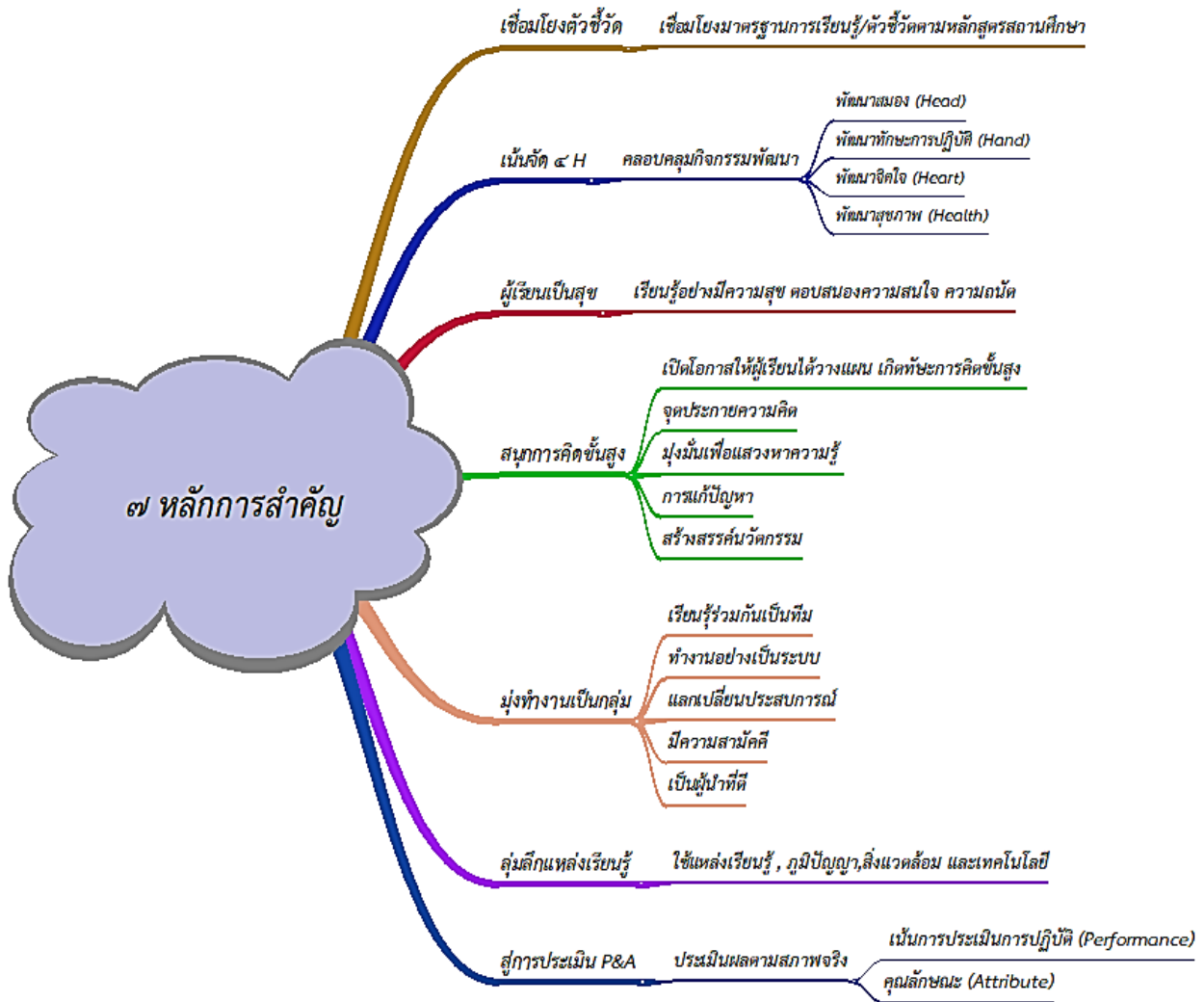


ภาพแสดงปิรามิดการเรียนรู้เพื่อการเปลี่ยนแปลง

การวัดและประเมินผลฐานสมรรถนะ(Competency-Based Assessment)

การวัดสมรรถนะเป็นการช่วยให้เห็นความสามารถที่เป็นองค์รวมของผู้เรียนโดยครูทำการทดสอบพฤติกรรมปฏิบัติ(Performance Assessment) ของผู้เรียนตามเกณฑ์ที่กำหนด (Performance Criteria) ซึ่งจะเน้นการประเมินองค์รวมของสมรรถนะด้วยเครื่องมือประเมินตามความเหมาะสม และประเมินเมื่อผู้เรียนพร้อมที่จะรับการประเมิน หากประเมินผ่าน ผู้เรียนจะสามารถก้าวสู่จุดประสงค์การเรียนรู้ขั้นต่อไปได้ หากยังไม่ผ่าน ผู้เรียนจะได้รับการสอนซ่อมเสริม จนกระทั่งบรรลุผล ผู้เรียนแต่ละคนจะก้าวหน้าไปตามความสามารถของตน อาจก้าวหน้าไปได้เร็วในบางสาระ และอาจไปได้ช้าในบางสาระตามความถนัดของตน

โดยกิจกรรมการเรียนรู้ฐานสมรรถนะควรให้เป็นไปตาม 7 หลักการสำคัญของการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ Active Learning ที่ได้ปูพื้นฐานการศึกษาศาสนาสมรรถนะมาก่อนหน้านี้แล้วหลายปี ตามภาพ



ทั้งนี้ ทุกกิจกรรมต้องมีการประเมินผลการเรียนรู้ที่เน้นการประเมินสภาพจริง (Authentic Assessment) ใช้เทคนิควิธีการประเมินสภาพจริงที่หลากหลาย ให้ความสำคัญกับการประเมินการปฏิบัติ (Performance Assessment)

โดยผลการประเมินสภาพจริง (Authentic Assessment) จะต้องบรรลุมาตรฐาน ตัวชี้วัดที่ปรากฏ ในแผนการจัดหน่วยการเรียนรู้ และจะเน้นกระบวนการการวัดและประเมินผลการปฏิบัติและคุณลักษณะ (P: Performance Assessment & A: Attribute Assessment) หรือ P&A



(2) การประเมินการปฏิบัติ (Performance Assessment) และการประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment)

การที่ผู้สอนจะประเมินผู้เรียน P&A หรือการประเมินการปฏิบัติ (Performance Assessment) การประเมินตามสภาพจริง (Authentic Assessment) นั้นจำเป็นต้องรู้ในเรื่อง พฤติกรรมตามมาตรฐานการเรียนรู้

เพื่อให้ได้วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด หรือฐานสมรรถนะที่จะนำมาใช้ในอนาคตอันใกล้นี้ ดังต่อไปนี้

ความรู้เกี่ยวกับพฤติกรรมตามมาตรฐานการเรียนรู้ (เพื่อความเข้าใจกระบวนการเรียนรู้ จึงยังคงใช้ คำว่า มาตรฐาน เช่นเดิม โดยครูสามารถได้เทียบเคียงกับฐานสมรรถนะได้)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดกรอบการวิเคราะห์เป็นแนวทางเชื่อมโยงและความสอดคล้อง จากการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เพื่อระบุสัดส่วนพฤติกรรมการเรียนรู้ที่เป็นเป้าหมายการจัดการเรียนรู้แบบอิงมาตรฐาน (Standard based learning) โดยบูรณาการทฤษฎีการเรียนรู้ตามทฤษฎีของบลูม (Bloom's Taxonomy, 1956) และ (Bloom's Revised Taxonomy, 2001) แอนเดอร์สันและแครธวอล (Anderson & Krathwohl, 2001)

พฤติกรรมการเรียนรู้ที่ปรากฏในมาตรฐานการเรียนรู้/ตัวชี้วัด แบ่งเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ (Knowledge = K) ด้านกระบวนการและทักษะ (Process and Skill = P) และด้านคุณลักษณะ (Attribute = A) ดังนี้

1. ด้านความรู้ (Knowledge = K) แบ่งความรู้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

1.1 ความรู้ที่เป็นข้อเท็จจริง (Factual Knowledge) เป็นข้อเท็จจริงพื้นฐาน นิยามศัพท์ หรือรายละเอียดของวิชา/สาขา/เนื้อหาที่ศึกษา ความรู้ในข้อเท็จจริงนี้ แบ่งเป็น 2 ประเภทย่อย คือ

- ความรู้เกี่ยวกับนิยามศัพท์ (Knowledge of terminology)
- ความรู้ในรายละเอียดและองค์ประกอบ (Knowledge of details and elements)

1.2 ความรู้ที่เป็นความคิดรวบยอด (Conceptual Knowledge) เป็นความรู้เกี่ยวกับวิธีในการจำแนกประเภทแนวคิดหรือสิ่งของ การจัดกลุ่มแนวคิดหรือสิ่งของ หรือพัฒนาให้เป็นหลักการ รูปแบบหรือทฤษฎี หรือเป็นความรู้ในความสัมพันธ์ของสิ่งของ หรือความคิดรวบยอด เช่น จัดประเภทวัตถุในระบบสุริยะเป็นดาวนพเคราะห์ ดวงจันทร์ ดาวเคราะห์ และดาวหาง หรือจัดประเภทความรู้ที่เป็นหลักการทางวิทยาศาสตร์ เช่น ผลกระทบของแรงโน้มถ่วงของดวงจันทร์ที่มีต่อกระแสน้ำในมหาสมุทรหรือเกี่ยวกับทฤษฎี เช่น ทฤษฎีสัมพันธภาพ ความรู้ที่เป็นความคิดรวบยอด แบ่งเป็น 3 ประเภทย่อย คือ

- การจำแนกประเภทและจัดเข้ากลุ่ม (Classifications and Categories)
- หลักการและการสรุปเป็นกฎ (Principle and Generalizations)
- ทฤษฎี รูปแบบ และโครงสร้าง (Theories Model and Structures)

1.3 ความรู้ที่เป็นกระบวนการ (Procedural Knowledge) เป็นกระบวนการหรือขั้นตอนในการปฏิบัติกิจกรรม วิธีการ ทักษะเฉพาะต่าง ๆ เช่น ความรู้ในวิธีการเขียนรายงาน ความรู้ในด้านนี้ แบ่งเป็น 3 ประเภทย่อย คือ

- ทักษะเฉพาะของวิชา (Subject specific skills)
- วิธีการเฉพาะของวิชา (Subject specific techniques)
- ความรู้ว่าจะใช้กระบวนการ/วิธีการที่เหมาะสมเมื่อใด (Knowledge of when to use appropriate procedures)

1.4 ความรู้ที่เป็นอภิปัญญา (Meta-cognitive Knowledge) เป็นความรู้เกี่ยวกับทักษะการคิด และกระบวนการคิดของตนเอง ความรู้เกี่ยวกับยุทธวิธีการจำ ยุทธวิธีการแสวงหาความรู้ และความรู้เกี่ยวกับการสำรวจ

ตนเอง ซึ่งจะช่วยในการเรียนรู้ เช่น ตระหนักถึงเป้าหมาย ความสามารถและความสนใจของตนเอง แบ่งออกเป็น 3 ประเภทย่อย คือ

- ความรู้ที่เป็นยุทธวิธี
- การรู้เหมาะสมรู้ควร
- การรู้จักตนเอง

2. ด้านกระบวนการและทักษะ (Process and Skill = P) จำแนกได้ดังนี้

2.1 ทักษะการสื่อสาร ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

2.2 ทักษะและกระบวนการทำงาน

- ทักษะและกระบวนการคณิตศาสตร์ ได้แก่ ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการให้เหตุผล ความสามารถในการสื่อสาร สื่อความหมายทางคณิตศาสตร์และนำเสนอ ความสามารถในการเชื่อมโยงความรู้และการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เป็นต้น

- กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ได้แก่ ทักษะการกำหนดและควบคุมตัวแปร ทักษะการคำนวณ ทักษะการจัดทำและสื่อความหมายข้อมูล ทักษะการจำแนกประเภท ทักษะการตั้งสมมติฐาน ทักษะการตีความหมายข้อมูล ทักษะการทดลอง ทักษะการกำหนดนิยามเชิงปฏิบัติการ ทักษะการพยากรณ์ ทักษะการลงความเห็น ข้อมูล ทักษะการวัด ทักษะการสังเกต ทักษะการหาความสัมพันธ์ระหว่างมิติกับมิติและมิติกับเวลา เป็นต้น

- กระบวนการวิธีการทางประวัติศาสตร์ ได้แก่ การตั้งประเด็นที่จะศึกษา สืบค้นและรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และตีความข้อมูลทางประวัติศาสตร์ การคัดเลือกและประเมินข้อมูล การเรียบเรียงรายงาน ข้อเท็จจริงทางประวัติศาสตร์ เป็นต้น

- กระบวนการคิดแก้ปัญหา ได้แก่ ทำความเข้าใจปัญหา วางแผนออกแบบแก้ปัญหา ดำเนินการตามแผน สรุปและตรวจสอบการแก้ปัญหา เป็นต้น

- ทักษะการใช้เทคโนโลยี ได้แก่ เข้าใจและใช้ระบบเทคโนโลยี เลือกและใช้โปรแกรมประยุกต์อย่างเหมาะสม เรียนรู้โปรแกรมใหม่ ๆ ผ่านเทคโนโลยี ใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์ เป็นต้น

- ทักษะการปฏิบัติงาน ได้แก่ วิเคราะห์งาน วางแผนการทำงาน ลงมือทำงานประเมินผลการทำงาน การทำงานเป็นทีม เป็นต้น

3. ด้านคุณลักษณะ (Attribute = A) หมายถึง ลักษณะที่ต้องการให้เกิดกับผู้เรียนอันเป็น

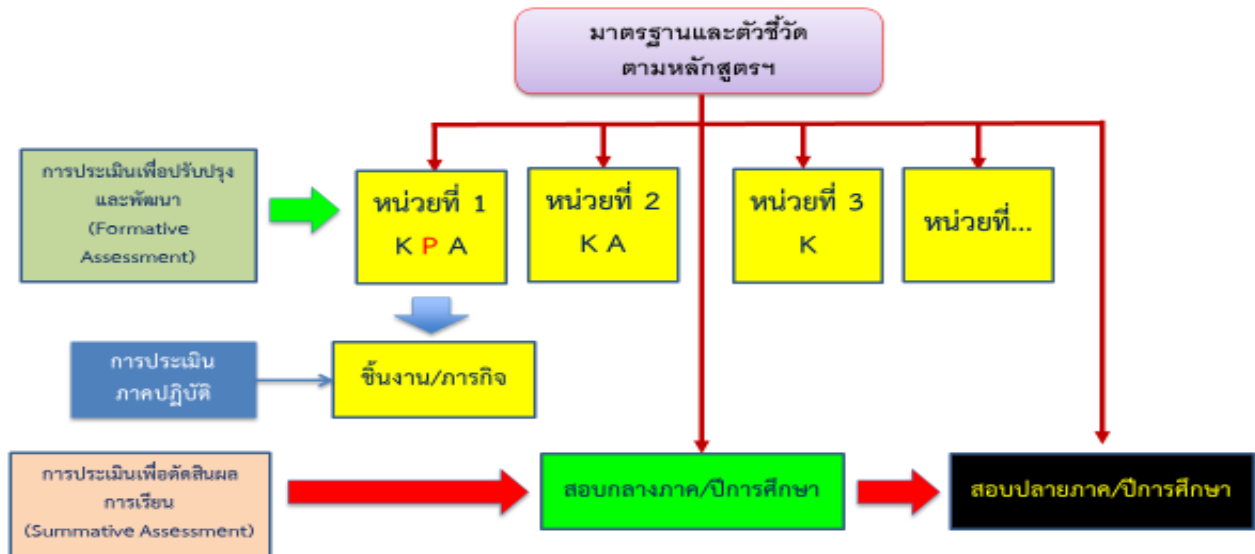
คุณลักษณะที่สังคมต้องการในด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม จิตสำนึก สามารถอยู่ร่วมกับสังคมได้อย่างมีความสุข ซึ่งคุณลักษณะที่ดี คือ ให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง และคนมีความสุข ซึ่งมีในคุณลักษณะอันพึงประสงค์อยู่แล้ว

คนดี คือ คนที่ดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีจิตใจที่ดีงาม มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ทั้งด้านจิตใจและพฤติกรรมที่แสดงออก เช่น มีวินัย มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีเหตุผล รู้หน้าที่ ซื่อสัตย์ พากเพียร ขยัน ประหยัด มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย เคารพความคิดเห็นและสิทธิของผู้อื่น มีความเสียสละ รักษาสิ่งแวดล้อม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสันติสุข

คนเก่ง คือ คนที่มีสมรรถภาพสูงในการดำเนินชีวิต โดยมีความสามารถด้านใดด้านหนึ่งหรือรอบด้านหรือมีความสามารถพิเศษรอบด้าน เช่น ความสามารถทางด้านคณิตศาสตร์ มีความคิดสร้างสรรค์ มีความสามารถด้านภาษา ดนตรี กีฬา มีภาวะผู้นำ รู้จักตนเอง ควบคุมตนเองได้ เป็นคนทันสมัย ทันเหตุการณ์ทันโลก ทันเทคโนโลยี ความเป็นไทย สามารถพัฒนาตนเองได้อย่างเต็มศักยภาพ และทำประโยชน์ให้เกิดแก่ตนเอง สังคม และประเทศชาติได้

คนมีความสุข คือ คนที่มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี เป็นคนร่าเริงแจ่มใส ร่างกายแข็งแรง จิตใจเข้มแข็ง มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรักต่อทุกสรรพสิ่ง มีความปลอดภัยจากอบายมุข และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างพอเพียงตามอัตภาพ

การประเมินภาคปฏิบัติ (Performance Assessment)



ภาคผนวก ง.

การประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC)
 ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ง. การประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC)

ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

การประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) นั้น จะเน้นที่การรายงานผลการประชุม PLC ของครูคนใดคนหนึ่ง ที่เป็น Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น) และมีการดำเนินการประชุม PLC อย่างน้อย 2 ครั้งต่อเนื่องที่เกิดผลต่อการจัดการเรียนการสอนในครั้งถัดไป จนค้นพบนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้/วิธีการปฏิบัติที่ดี หรือได้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ใหม่ๆ ที่เป็นของตนเองหรือของสถานศึกษา และนำมาเขียนเป็นรายงานนำเสนอผลการประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” เผยแพร่ ต่อไป

1.กิจกรรม/ขั้นตอนการบันทึกPLC: Professional Learning Community ด้านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning Management) ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” ประกอบด้วยการดำเนินการตามลำดับขั้นตอนของ Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น) ดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 Model Teacher สะท้อนตนเองก่อนการเรียนรู้ จากแผนการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 2 Model Teacher สะท้อนตนเองระหว่าง/หลังการจัดการเรียนรู้

กิจกรรมที่ 3 ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้แล้วบันทึกผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นของตนเองของ Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น)

กิจกรรมที่ 4 Model Teacher บันทึกผลการสะท้อนการเรียนรู้ของตนเอง เรื่อง เกี่ยวกับการออกแบบหน่วย การเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” และประเด็นต่างๆ ที่ค้นพบระหว่างการทำกิจกรรมที่ 1-3

กิจกรรมที่ 5 ดำเนินการประชุม PLC โดยนำผลจากบันทึกผลการสะท้อนการเรียนรู้ของตนเองในกิจกรรมที่ 4 มาดำเนินการเปิดประเด็นการประชุม PLC โดยมีองค์ประชุม ดังต่อไปนี้

น้อย ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ มาก

กิจกรรมที่ 2 Model Teacher สะท้อนตนเองระหว่าง/หลังการจัดการเรียนรู้

การจัดการเรียนรู้เรื่อง.....

สาระการเรียนรู้.....

ระดับชั้น..... เวลา.....

มาตรฐาน/ตัวชี้วัด	วิธีการจัดการเรียนรู้	วิธีการวัดและประเมินผล

ท่านคิดว่าการจัดการเรียนรู้ครั้งนี้ใช้วิธีการจัดการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผลเหมาะสมเพียงใด

น้อย ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ มาก

ท่านคิดว่าการจัดการเรียนรู้ครั้งนี้จะประสบผลสำเร็จมากน้อยเพียงใด

น้อย ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ มาก

ปัจจัยด้าน	สภาพปัจจุบันของปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของภาพรวมการออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่เปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach
ผู้เรียน	
ครู	
สภาพแวดล้อม	

ปัจจัยด้าน	สภาพปัจจุบันของปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อความล้มเหลวของภาพรวมการออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่เปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach
ผู้เรียน	

ครู	
สภาพแวดล้อม	

แนวทางการปรับปรุงแก้ไขการการออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการ
เปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach ในครั้งต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

กิจกรรมที่ 3 ประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้แล้วบันทึกผล
การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้เป็นของตนเองของ Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น)

1.รายละเอียดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

วัน/เดือน/ปีที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้.....เวลา.....ถึง.....

บุคคลที่ร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้.....

.....
เรื่องที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้.....

2. สิ่งที่ได้รับจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

ประสบการณ์/มุมมอง/แนวคิดที่ทำให้การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach (ระบุเงื่อนไข ปัจจัย)

ประสบการณ์/มุมมอง/แนวคิดที่ทำให้การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach (ระบุสาเหตุ)

3.แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนบทบาทจากครูผู้สอนเป็น Coach

กิจกรรมที่ 4 Model Teacher บันทึกผลการสะท้อนการเรียนรู้ของตนเอง เรื่อง เกี่ยวกับการออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”และประเด็นต่างๆ ที่ค้นพบระหว่างการทำกิจกรรมที่ 1-3

1.สิ่งที่ได้เรียนรู้

2.ความเชื่อมโยงระหว่างสิ่งที่ได้จากการเรียนรู้กับประสบการณ์เดิม เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

☐ เคยสะท้อน เรื่อง การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

☐ ไม่เคยสะท้อน เรื่อง การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach”

ประโยชน์ที่ได้รับ

การเชื่อมโยงประสบการณ์กับความรู้ใหม่ที่ได้รับ
ความรู้ที่ได้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการที่เคยปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร

3.ประโยชน์ที่ได้จากการเรียนรู้

การเรียนรู้ครั้งนี้เป็นประโยชน์ต่อท่านอย่างไรบ้าง

4. การวางแผนประยุกต์ใช้

ท่านคิดว่าจะนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้อย่างไร

กิจกรรมที่ 5 ดำเนินการประชุม PLC

โดยนำผลจากบันทึกผลการสะท้อนการเรียนรู้ของตนเองในกิจกรรมที่ 4 มาดำเนินการเปิดประเด็นการประชุม PLC โดยมีองค์ประชุม คือ 1. Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น) 2. Buddy Teacher 3. Mentor และ/หรือ Expert/Coach 4. Recorder และ 5. Administrator

กิจกรรมที่ 5.1 จากอดีตสู่ปัจจุบัน

ให้ครูที่เป็น Model Teacher เสนอประเด็นที่พบจากการจัดการเรียนรู้ หรือประเด็นที่จากการสะท้อนการจัดการเรียนรู้ ที่ต้องการแก้ปัญหาหรือพัฒนาต่อยอด

วันที่	เวลา	สถานที่
เรื่อง		รวมเวลา
Model Teacher (ครูเจ้าของประเด็น)		
Buddy Teacher 1	4	
2	5	
3	6	
Mentor	Expert/Coach	
Administrator	Recorder	

1.Model Teacher

ประเด็นปัญหา

วิธีการแก้ปัญหาที่ผ่านมา

ผลของการแก้ปัญหาที่ผ่านมา

2. สุนทรียปัญหา (Dialogue)

สาเหตุของการแก้ปัญหาที่ไม่ประสบความสำเร็จ

แนวทางในการแก้ปัญหา

3. แนวทางที่ Model Teacher จะใช้แก้ปัญหา

กิจกรรมที่ 5.2 รวมพลัง

ให้ครูผู้ร่วม PLC สนทนาร่วมกันในประเด็นที่ Model Teacher นำเสนอจากกิจกรรมที่ 5.1

ผู้สนทริยสนทนา (ระบุชื่อผู้สนทนาและ บทบาทว่าเป็น Mentor หรือครู หรืออื่นๆ)	บันทึกการสนทริยสนทนา (ประเด็นสำคัญของสิ่งที่พูด)
ชื่อผู้พูดคนที่ 1 (Mentor)	(ประเด็นสำคัญของสิ่งที่พูด)
ชื่อผู้พูดคนที่ 2 Buddy Teacher	
ชื่อผู้พูดคนที่ 3 Coach	
ชื่อผู้พูดคนที่ 4 Buddy Teacher	
ชื่อผู้พูดคนที่ 5	

ชื่อผู้พูดคนที่ 2 เป็นต้นไป แล้วแต่ใครจะมีประเด็นพูดคุย ไม่ได้ระบุบุคคลตามลำดับตัวอย่าง

กิจกรรมที่ 5.3 สร้างอนาคต

ครูที่เป็น Model Teacher สรุปผลการสนทนาโดยระบุปัญหาที่จะแก้ไขและแนวทางในการแก้ไข หรือ สิ่งที่จะดำเนินการพัฒนาต่อยอดและแนวทางในการพัฒนาต่อยอด โดยผู้เข้าร่วม PLC ช่วยกันเสริมเติมเต็ม หลังจากนั้น ให้ครูอีกคนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บันทึก ทำการผลการทำกิจกรรม แล้วให้ผู้บริหารลงชื่อรับรองกิจกรรม

สรุปผลการทำกิจกรรม PLC

(ระบุปัญหาที่จะแก้ไขและแนวทางในการแก้ไข)

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อผู้เข้าร่วมกิจกรรม PLC

1.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
2.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
3.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
4.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
5.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....
6.....	ลายมือชื่อ.....	ตำแหน่ง.....

ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อรับรองกิจกรรม PLC

ลงชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

กิจกรรมที่ 5.4 AAR (After Action Review) จำเป็น*

ร่วมกันทำ AAR (After Action Review) เพื่อให้เห็นภาพฉายของการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ที่ เปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach” อาจจะเชิญผู้เกี่ยวข้อง หัวหน้าหมวด/ผู้เชี่ยวชาญ ทั้งภายในและ ภายนอกโรงเรียนมาร่วม AAR ด้วย

การแก้ปัญหา/พัฒนาต่อยอด	ข้อสังเกตปัญหาและอุปสรรค
แนวทางที่ Model Teacher ใช้แก้ปัญหา/พัฒนาต่อยอด	
เป้าหมายของการแก้ปัญหา/พัฒนาต่อยอด	
ผลการปฏิบัติ/ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง/พัฒนาต่อยอด	
กิจกรรม/ขั้นตอน งานที่ทำได้ดี/พัฒนาต่อยอด	
กิจกรรม/ขั้นตอนงานที่ทำได้ไม่ดี/พัฒนาต่อยอด	

กิจกรรมที่ 5.5 Log Book : อดีต ปัจจุบัน อนาคต

Model Teacher นำผลการจัดทำ PLC จากผลการทำกิจกรรมตั้งแต่กิจกรรมที่ 1-5.4 บันทึกลงใน Log Book แล้วเก็บบันทึก Log Book ไว้ประกอบหลักฐานการพัฒนาตนเองของครู

วันที่	เวลา	สถานที่
เรื่อง		รวมเวลา

Model Teacher	(ชื่อครูผู้เปิดประเด็น)	
Buddy Teacher	(ชื่อครูผู้ร่วมกิจกรรม PLC)	
	1.....	4.....

	2.....	5.....
	3.....	6.....
Mentor	Expert /Coach	
Administrator	Recorder (บันทึก)	

1.Model Teacher

ประเด็นปัญหา/พัฒนาต่อยอด (ประเด็นปัญหาในชั้นเรียนที่แก้ไขยาก/ ใช้ประเด็นปัญหาที่ Model Teacher เปิดประเด็นหรือไม่)

.....

.....

.....

วิธีการแก้ปัญหาที่ผ่านมา.....(ถ้ามี)

(ให้บอกวิธีการแก้ปัญหาที่เคยทำมา/อาจทำมาหลายวิธีก็ให้ระบุส่วนนี้)

.....

.....

.....

ผลของการแก้ปัญหาที่ผ่านมา

(ให้บอกผลการแก้ไขปัญหาที่ผ่านมา)

.....

.....

.....

2.สนทนัยปัญหา (Dialogue)

สาเหตุของการแก้ปัญหาที่ไม่ประสบความสำเร็จ [ระบุสาเหตุปัญหาที่แก้ไขไม่สำเร็จ จากการทำสนทนัยสนทนา (เป็นการร่วมกันแก้ปัญหาของสาเหตุปัญหาเดิม)]

.....

.....

.....

แนวทางในการแก้ปัญหา ให้เขียนแนวทางแก้ปัญหาที่สมาชิกผู้ร่วมสนทนัยสนทนาได้นำเสนอ ควรเขียนให้ครบ)

.....

.....

.....

แนวทางที่ Model Teacher เลือกที่จะใช้แก้ปัญหา

ให้ระบุแนวทางที่ Model Teacher เลือกจะนำมาทดลองใช้แก้ปัญหานั้นๆ หรืออาจเป็นแนวทางที่สมาชิกทั้งหมดเห็นควร

.....

.....

3.ความคิดเห็นของผู้บริหารสถานศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้บันทึก

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อรับรองกิจกรรม PLC

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

2.การเขียนรายงานผลการผลการประชุมสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC) ด้านจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน” เป็น “Coach” โดยเขียนในลักษณะเช่นเดียวกันกับรายงานการนิเทศภายในที่กล่าวมาแล้วในภาคผนวก ข. มีองค์ประกอบดังนี้

บทที่ 1 บทนำ (ความเป็นมา สภาพปัจจุบันปัญหา ฯลฯ)

บทที่ 2 วิธีการดำเนินการและผลการประชุมPLC (แผนการดำเนินการ ปฏิทินการประชุม ฯลฯ)

บทที่ 3 สรุป อภิปรายผล ข้อเสนอแนะ

บทที่ 4 แนวทางในการนำไปใช้

รายงาน

การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community – PLC)

ด้านการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ให้เปลี่ยนบทบาทจาก“ครูผู้สอน”

ของ

นาย/นาง/นางสาว.....

ตำแหน่ง.....

โรงเรียน.....อำเภอ.....สหวิทยาเขต.....จังหวัด.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 29

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

นายภักทศาสน์ มาสกุล
นางศิริญา ถาวร
นายสุพิชญ์ ลาอุณ
นายฉัตรชัย ทองสุทธิ

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29
รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29
ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

ผู้เขียนและเรียบเรียง

นางสาวสุกานดา ธิมา
นายพิชัย ญาณศิริ

ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ

บรรณาธิการกิจ

นายฉัตรชัย ทองสุทธิ
นางวาสนา คำเพ็ง
นางสาวประยงค์ศรี พูลทรัพย์
นางจิรา ลังกา
นางณัฐธรา ตรงดี
นายสมรุต หรุจันทร
นางสาวจามรี เชื้อชัย
นางสาวณปภัช บุญสมศรี
นายธนา ฤทธิวรรณ
นางสาธิตา จันทนป

ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ
หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบการบริหารและการจัดการศึกษา
หัวหน้ากลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนากลยุทธ์การศึกษขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
หัวหน้ากลุ่มงานวัดผลและประเมินผลการจัดการศึกษา
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
ศึกษานิเทศก์



สื่อการนิเทศ

เรื่อง การดำเนินงานตามการติดตาม ประเมินผลตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29

นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ตัวชี้วัดที่ 17 ครู มีการเปลี่ยนบทบาทจาก “ครูผู้สอน” เป็น “Coach”
ผู้ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะการเรียนรู้หรือผู้อำนวยการการเรียนรู้

เอกสารสน.สพม.29 ลำดับที่ 21/2563
กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 29

